

# 中山市人民医院全科医生转岗理论知识

## 网络培训服务项目

### 竞争性磋商文件

(项目编号: ZL-202406-RMYF-F051)







## 温馨提示

- 一、 本项目采用的时间均为北京时间，24 小时制。
- 二、 磋商文件中所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。
- 三、 如无另行说明，响应文件递交时间为响应文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 四、 为避免因迟到而失去磋商资格，请适当提前到达。递交响应文件截止时间一到，政府采购代理机构不再接收任何相关报价资料、文件。
- 五、 请正确填写《报价表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 六、 请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求盖章、签名、签署日期。
- 七、 响应文件应按顺序编制页码。
- 八、 如所投产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 九、 如供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目报价的授权书原件。
- 十、 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了磋商文件而决定不参加本次磋商的供应商，在响应文件递交截止时间的 3 日前，按《磋商邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。
- 十一、 本公司将严守法律法规及行业规范完成本项目代理服务，未经委托单位书面同意不增加任何收费项目；严禁员工以口头、书面或暗示等任何形式向报价相关人员表达有可能影响公开、公平、公正的行为；严禁员工直接或间接接受钱财物品；如有发现，请拨打投诉电话 0760-88889687 向我们反映，谢谢！

（本提示内容非磋商文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以磋商文件为准）



## 目 录

第一部分	磋商邀请函
第二部分	用户需求书
第三部分	磋商须知
第四部分	评审方法
第五部分	合同书格式
第六部分	响应文件格式



## 第一部分 磋商邀请函



## 项目概况

中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目的潜在供应商应在广东省中山市东区中山五路82号紫岭国际二期2座513房获取采购文件，并于2024年06月12日15点00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：ZL-202406-RMY-Y-F051
2. 项目名称：中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：360000.00 元
5. 合同履行期：自上线应用之日起 12 个月。
6. 本项目不允许提交备选方案。
7. 简要服务内容：通过采购“全科医生转岗理论知识网络培训”服务，使得采购单位参加全科医生转岗培训的学员可以通过便捷的学习途径，丰富的学习方式，保质保量完成全科转岗理论知识及考试，并进一步提升采购单位全科医生转岗培训工作管理者的管理效率。通过不同的学习形式使基层卫生人员掌握全科医学的基本理论和基本技能，熟悉全科医疗的诊疗思维模式，提升基层卫生人员的基本医疗和基本公共卫生服务能力。

### 二、申请人的资格要求

1. 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1) **具有独立承担民事责任的能力**：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件（分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书）；

2) **有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**：提供投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

3) **具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度**：提供以下任意一种证明材料即可：①2022年度或2023年度财务状况报告（审计报告或年度财务报表）；②投标截止日前12个月内任意1个月或1个季度的财务报表复印件；③银行出具的资信证明材料复印件（注：财务报表至少需提供资产负债表、利润表）；

4) **履行合同所必须的设备和专业技术能力**：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况；

5) **参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录**：在投标（响应）文件格式提供的资格声明函中承诺；



**6) 法律、行政法规规定的其他条件。**

**2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**

**本项目不属于专门面向中小微企业的项目；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。**

**3. 本项目的特定资格要求：**

- 1) 采购人或采购代理查询供应商信用记录，查询截止时点为提交响应文件之日，由采购人或采购代理机构通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）等渠道查询供应商信用记录，将查询的供应商信用记录提供给评审现场（供应商可无需提供相关资料。如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料。），被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、被列入经营异常名录及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商禁止参加政府采购活动（处罚期限届满的除外）；
  - 2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动（在磋商文件提供的资格声明函中承诺）；
  - 3) 供应商须无围标、串标行为（提供《无串通投标等违法违规行为承诺书》）；
  - 4) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动（在磋商文件提供的资格声明函中承诺）；
  - 5) 本项目不接受联合体投标，本项目不接受备选方案，每家供应商只允许以一个投标方案参与投标（在磋商文件提供的资格声明函中承诺）；
4. 供应商须在招标代理机构完成参与投标并成功领购磋商文件。

**三、获取采购文件**

1. 时间：2024年05月28日至2024年06月04日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：广东省中山市东区中山五路82号紫岭国际二期2座513房

3. 方式：现场购买、邮件购买（邮箱：[zlzb@zhilin-gd.com](mailto:zlzb@zhilin-gd.com)），购买时请携带营业执照复印件（需加盖公章，以便获取开票资料）、经办人身份证复印件（需加盖公章）和附件《投标企业获取采购文件登记表》（需加盖公章），邮件购买请将扫描件发至代理机构邮箱。

4. 售价（元）：500元/套

**四、响应文件提交**

1. 截止时间：2024年06月12日15点00分（北京时间）（从磋商文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于10日）。



2. 地点：广东省中山市东区中山五路82号紫岭国际二期2座513房智林招标（广东）有限公司。

#### 五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

1. 时间：2024年06月12日15点00分（北京时间）。
2. 地点：广东省中山市东区中山五路82号紫岭国际二期2座513房智林招标（广东）有限公司。

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 磋商文件售价：每套售价500元，售后不退（不办理邮购）。获取文件时请提供加盖公章的营业执照复印件、经办人身份证复印件、附件《投标企业获取采购文件登记表》。银行转账时请在汇款备注栏上标注所参与项目的简要用途（如下图所例）：

收取购买磋商文件费用账户信息	
收款人：	智林招标（广东）有限公司
开户行：	中国银行股份有限公司中山中山五路支行
账号：	695172408489
备注用途：	中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目采购文件费
金额：	500元

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：中山市人民医院  
地址：广东省中山市孙文东路2号  
联系方式：0760-88824241

##### 2. 采购代理机构信息

名称：智林招标（广东）有限公司  
地址：广东省中山市东区街道中山五路82号紫岭国际二期2座513房  
联系方式：0760-88889687

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：李先生（采购单位）、刘小姐（采购代理机构）  
电话：0760-88824241、0760-88889687

智林招标（广东）有限公司

2024年05月28日





## 第二部分 用户需求书



## 一、项目基本情况

1. 项目编号：ZL-202406-RMY-Y-F051
2. 项目名称：中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：360000.00元
5. 合同履行期：自上线应用之日起12个月。
6. 报价方式：按总价报价；投标报价不得超过预算金额，否则视为无效投标。

6.1. 本项目服务费包含供应商完成本项目工作内容的一切费用（包括但不限于本项目服务过程中产生的人员工资、社保、保险、福利、管理费、风险费、税费以及合理的利润等），以上所有费用不管是否在响应供应商报价书中单列，均视为报价中已包括该费用，采购人不再额外支付任何费用。

7. 本项目不接受联合体投标，不统一组织现场踏勘，不组织集中答疑会。
8. 成交供应商承包及负责磋商文件对成交人要求的一切事宜及责任。
9. 未经采购人同意，成交供应商不得以任何方式转包或分包本项目。
10. 本项目不属于专门面向中小微企业的项目。
11. 磋商文件中凡有“★”标识的内容条款为关键条款，投标人必须对此作全面响应和满足，任何负偏离则将被视为无效投标。加注“▲”标识的内容为重点评标条款，投标人必须对该标识条款按照要求进行真实应答描述。

## 二、建设背景

### 1、单位简介

中山市人民医院位于中山市中心城区，坐落在莲峰山麓，是集医疗、教学、科研、预防保健为一体的综合性“三级甲等医院”，是中山大学中山医学院临床研究生教学基地、广东省全科医师规范化培训基地和医学教育基地和广东医学院的临床学院。先后荣膺“爱婴医院”、“广东省高等医学院校教学医院”、“百家文明医院”、“广东省信息化示范单位”、“卫生部数字化医院试点示范单位”、“全国医药卫生系统先进集体”、“全国构建和谐关系示范医院”等光荣称号。

### 2、现状情况

中山市人民医院作为我市唯一一家西医类全科医师培训基地，承担着为本地区培养全科医学人才的重任，为来自本市24个医院、20个基层医疗卫生服务中心和1所学校共200名学员提供培训服务，鉴于目前全科医生转岗培训主要通过线下面授班的形式未能很好满足培训大纲的培训要求，且线下学习形式相对较为单一及不确定性因素较多，现中山市人民医院拟采购“全科医生



转岗理论知识网络培训”服务。

### 3、建设目标

通过采购“全科医生转岗理论知识网络培训”服务，使得采购单位参加全科医生转岗培训的学员可以通过便捷的学习途径，丰富的学习方式，保质保量完成全科转岗理论知识及考试，并进一步提升采购单位全科医生转岗培训工作管理者的管理效率。通过不同的学习形式使基层卫生人员掌握全科医学的基本理论和基本技能，熟悉全科医疗的诊疗思维模式，提升基层卫生人员的基本医疗和基本公共卫生服务能力。

## 三、项目具体内容及要求

### 1. 项目具体内容

序号	质量、安全、技术规格、物理特性等要求	单位	数量
1	<p style="text-align: center;"><b>提供培训内容服务</b></p> <p>根据实际培训的需要，与采购人协商后提供一定学时数的视频培训服务，提供的培训内容符合《全科医生转岗培训大纲（2019年修订版）》要求，课件库内容丰富，制作精良，可以自由组合成相应教学计划，提供符合大纲的课程设计及学时，同时引入全科医学最新理念，突出课程的针对性与实用性，部分课程通过案例形式进行展现，运用案例教学，能够加深学员对知识的理解，强化临床思维能力，增强学习效果。课件版权合法，无任何版权纠纷。</p>	项	1
2	<p style="text-align: center;"><b>提供视频培训系统使用权限</b></p> <p>在合同服务期限内，提供视频培训系统使用服务，系统功能包括但不限于如下内容：充分发挥“多媒体互动教学”合理化、同质化培训优势，采用“测试-互动教学培训-再测试”的设计理念，同时辅以严格的全过程教学活动管理。在线学习模块的学生端：为学员提供课程学习、课后练习、每日一练、自测练习、考试考核等多模式互动教学培训；管理端为管理人员提供实时网络化管理服务，为管理部门高效、科学、实用的信息化管理手段。</p> <p><b>1. 学员端</b></p> <p>(1) 课程学习和进度展示功能</p> <p>学员可按模块/单元进行课程分类学习，第一遍学习不可快进拖拽，可进行课件断点续播；课程学习过程中可随机设置人脸识别验证，防止代培现象；学员也可按课件性质（必修/选修）和按学习状态（未完成/已完成）筛选课程进行学习；每节课程学习完成后可进行课程评价；学</p>	项	1



员的学习进度随着完成情况实时更新，可通过图形展示的方式体现学习进度结果包括但不限于：已完成学时数、未完成学时数、进度等，便于学员合理分配自己的时间参与学习过程。

#### (2) 课后作业功能模块

每门课程需配套有课后作业，学员可通过完成课后作业检测学习效果，课后作业完成情况与学习进度挂钩（课后作业全部作答正确+视频课程学习完成方可认为本节课程学习完毕）。

#### (3) 自测练习和错题集功能模块

系统分模块配套日常自测练习，可实现题库随机组卷，不限次数，随时检验学习效果，答错试题可自动汇总到“我的错题”模块，学员可再次练习并复习，以练促学，实现多种形式综合提升能力。

#### (4) 理论考试和结果展示功能

平台具备在线考试功能，可显示包括但不限于多次考试的名称、开始时间和结束时间、可对考试进行智能实时评分（提交试卷即可显示分数、显示测评报告及排行榜）等，可设置考试试卷答案定时公布，且可灵活配置考试时间、题型题量分值、是否显示分数、是否打乱题序、考试次数、排行榜等。考试过程中可随机设置人脸识别验证，防止代考现象。

### 2. 管理端

#### (1) 人员管理模块

支持人员查询、人员统计的功能，可查询每位学员的详细信息，可按照镇街等进行人员统计。

#### (2) 课程学习管理模块

支持课程进度查询、学习进度统计功能。可查询每位学员的学习详细信息（每节课的完成情况），可按照镇街进行课程进度统计，包括已完成/学习中/未学习的人数和占比，学习进度百分比以及学习参与率百分比。

#### (3) 自测练习管理模块

平台支持对培训人员进行自测查询和统计。可按照镇街统计自测的总次数、平均分数、参考率。

#### (4) 考试管理模块

支持考试成绩查询、考试时间统计、答题用时统计、考试的参与率、



	<p>合格率、平均分统计。</p> <p>(5) 学习内容配置管理</p> <p>课程模块及培训内容可根据培训需求灵活组合及增删，可设定允许的 开始学习时间及学习结束时间，且课程可设置为必修课及选修课。</p> <p>具备调研问卷设计与发布功能。平台支持调研问卷并发布，能够实现 对学员作答的调研问卷进行查看统计。</p>		
--	---	--	--

## 2. 其他要求：

1. 响应供应商提供的视频内容需符合《全科医生转岗培训大纲（2019年修订版）》要求。
2. 响应供应商提供的培训视频培训系统必须能满足所有使用者同时登录使用的需求，并保障视频播放流畅，功能点使用正常。
3. 响应供应商所提供产品的性能，配置参数等不能低于磋商文件所提出的要求。
4. 响应供应商须承担所供货物（服务）牵涉的知识产权等法律责任。
5. 本用户需求中的有关要求，响应供应商没有在响应文件中注明偏离（文字说明或在技术、商务偏离表注明）的参数、配置、条款视为被供应商完全接受。
6. 平台性能稳定，同时支持PC端及移动端学习，平台提供课程内容符合国家《全科医生转岗培训大纲（2019年修订版）》要求，适合全科转岗培训对象，提供的符合上述课程要求的视频课程≥300学时，其中需至少提供案例教学或情景教学课程≥30个。
7. 服务要求：成交人需能够提供免费每周7×24小时保修和维护服务，供应商的响应文件须提供书面承诺函（具体格式自拟）。
8. 供应商须承诺在项目预成交后，用户保留对采购要求中的设备参数进行实际测试的权利，测试结果与响应文件不符的视为虚假应标，响应文件须提供书面承诺函（具体格式自拟）。
9. 团队配置要求：本项目投入人员需不少于5人，项目负责人负责与采购人直接沟通日常管理事项，需具备较强的统筹协调能力及应变处理能力和团队合作精神，能熟练操作本项目系统软件及各类办公软件。其他人员协助项目负责人服务管理工作、完成日常管理事项、服务情况跟进、资料汇总整理等工作。

## 四、付款方式

1. 采购人分二期付款。采购人以下列方式支付货款：

一期：成交供应商通过1期项目验收后向采购人提供正规有效发票后，30个日历天内采购人向成交供应商支付合同总金额的10%；

二期：成交供应商在项目通过2期项目验收后，采购人根据参与考试学员的考试通过率支付二期服务费用，具体如下：

- ①如参与考试学员通过率达到90%（含90%）或以上的，采购人全额支付剩余合同款项；



②如参与考试学员通过率为：85%（含85%）-90%（不含90%），扣减合同金额5%后支付剩余合同款项；

③如参与考试学员通过率为：80%（含80%）-85%（不含85%），扣减合同金额10%后支付剩余合同款项；

④如参与考试学员通过率为：75%（含75%）-80%（不含80%），扣减合同金额15%后支付剩余合同款项；

⑤如参与考试学员通过率低于75%（不含75%），扣减合同金额20%后支付剩余合同款项。

2. 成交供应商需在项目二期验收合格后选择以下一种方式提供履约保证金：

- (1) 直接提供合同金额5%的履约保证金。
- (2) 提供银行保函（额度不少于合同金额的5%）。

3. 如成交供应商是直接提供履约保证金的，需项目至二期验收之日起1个月后，由成交供应商向采购人提供双方签字确认的质保期维护验收报告后，采购人在30个日历日内一次性无息退回履约保证金。

5. 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：

- (1) 成交通知书；
- (2) 合同；
- (3) 成交供应商开具的正式发票；
- (4) 验收报告；
- (5) 银行保函或履约保证金银行回执。

## 五、服务及验收要求

1. 服务期：合同签订后5个工作日内完成产品测试，10个工作日内成交供应商完成平台系统上线的操作，并交付给采购人正常使用。

2. 成交供应商负责到采购人指定的地方提供培训服务，对操作和管理人员进行培训。

3. 验收由采购人、成交供应商及相关人员依国家有关标准、合同及有关附件要求进行。

4. 验收分为2期，验收完毕由采购人及成交供应商在验收报告上签名

5. 成交供应商应于验收后向采购人提供验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的货物（服务）技术资料。

1期：合同签订后10个工作日内成交供应商完成平台系统上线的操作，供学员进行使用。成交供应商提供首月学习平台的数据报告（包括但不限于线上学习任务完成情况、学员投诉情况、平台运营及数据维护等情况）给采购人，采购人出具1期验收报告。



1期考核验收表格		
考核内容	考核情况	备注
平台系统是否如期上线。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
系统操作是否出现卡顿等情况。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
平台画面是否美观。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
平台操作是否简便。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
课程题库等内容是否充足。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
是否存在学员投诉情况。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
考核科室代表（签字）： 日期：		
考核结果： <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格； 不合格原因：		

2期：采购人根据学员参与市级组织统考合格率情况报告（成交供应商整理参与考试学员的数量、成绩及参与考试人员的通过率等数据给采购人），采购人出具2期验收报告。

## 六、质量保证及售后服务

自上线应用之日起，成交供应商提供一年后续质保服务，包含视频资源的调整、上传、运行的维护等。在质保期内，成交供应商需保证提供必要的修改服务。如：字幕修改、课程封面图片、个别画面调整、个别视频片段的编辑修改、少量教学资源美化调整等；为保证项目的正常使用，成交供应商接到故障电话2小时内技术人员远程支持，远程支持无法解决的问题24小时内上门支持，并在48小时内解决问题。

## 七、采购人配合内容

供应商在响应文件中可列明在项目实施过程中要求采购人提供的配合条件，所列配合条件采购人将尽量配合解决，但不代表采购人全部接受，采购人有权全部或部分拒绝供应商提出的配合条件。



## 第三部分 磋商须知





### 磋商须知前附表

序号	内容
1	项目综合说明： 中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目。
2	响应文件正本1份（签名盖章后的正本扫描而成的U盘1份），副本3份。
3	报价有效期为报价截止日起90天，成交人报价有效期延至合同验收之日。
4	成交结果公告媒体：智林招标（广东）有限公司（www.智林招标.com）

#### 一、说明

##### 1. 适用范围及项目综合说明

- 1.1. 本项目为采购人自行采购项目，不属于政府采购范畴，组织采购活动的程序或内容以本磋商文件规定为准。项目综合说明见《磋商须知前附表》。

##### 2. 定义

- 2.1. “采购人”是指：中山市人民医院。
- 2.2. “采购代理机构”是指：智林招标（广东）有限公司。
- 2.3. “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。
- 2.4. 供应商资格条件是指：
  - 2.4.1. 参见第一部分《报价邀请函》的规定。
  - 2.4.2. 除联合体外，彼此存在投资与被投资关系的，或彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的，不接受作为参与本采购项目中同一包（组）竞争的供应商。
  - 2.4.3. 关于分公司报价的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。（本项目以总公司来签订合同。签订合同的供应商必须为具有独立法人资格的总公司。否则采购人有权拒绝签订合同，同时有权取消其成交资格。）
- 2.5. “成交人”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。
- 2.6. “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

##### 3. 合格的服务



3.1. “服务”是指磋商文件规定的服务。

#### 4. 磋商费用

4.1. 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2. 本次采购向成交人收取招标代理服务费。参照国家颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格[2002]1980号）及《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）及《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）招标代理服务费标准80%收取，若中标金额计算服务费不足3000元时，则按人民币3000元收取。本项目按“**服务类**”计算。

成交金额（万元人民币）	费率类别	服务招标费率
100以下部分		1.5%
100-500部分		0.8%

4.2.1. 招标代理服务费币种与成交通知书中成交价的币种相同。

4.2.2. 招标代理服务费不列在报价中。

4.2.3. 成交人在领取成交通知书前向采购代理机构交纳招标代理服务费。

4.2.4. **招标代理服务费**以银行付款的形式用人民币一次性支付至以下账户（请在汇款单上写明本项目的简称：**中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目成交服务费**）：

**开户银行：中国银行股份有限公司中山中山五路支行**

**帐号：695172408489**

**收款人：智林招标（广东）有限公司**

## 二、磋商文件

### 1. 磋商文件的构成

1.1. 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

1.1.1. 磋商邀请函

1.1.2. 用户需求书

1.1.3. 磋商须知

1.1.4. 评审方法

1.1.5. 合同书格式

1.1.6. 响应文件格式

1.1.7. 在采购过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

### 2. 磋商文件的澄清

2.1. 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的响应文件递交截



止日3日以前通知采购代理机构。但供应商应按《报价邀请函》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知采购代理机构，并须为采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。采购代理机构负责对磋商文件作出解释，并视情况对本项目中比较复杂的事项进行说明和依法回答供应商提出的疑问及问题。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会。采购代理机构将根据具体情况采用其认为适当的方式予以回复，并在必要时将不标明问题来源的书面答复发给本项目的本磋商文件的所有收受人。该书面澄清答复将视为本文件的组成部分；

2.2. 供应商在规定的时间内未对磋商文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

### 3. 磋商文件的修改

3.1. 在报价截止时间前，无论出于何种原因，根据项目的需要，采购代理机构可主动地在解答供应商提出的疑问时对磋商文件进行修改和变更；

3.2. 磋商文件的修改将以书面的形式于响应文件递交截止时间前通知本磋商文件的所有收受人。该修改文件将构成磋商文件的一部分。供应商应在收到该修改文件后立即以书面形式予以确认并受其约束；

3.3. 考虑到该修改和变更的影响，采购人和采购代理机构可酌情推迟响应文件递交截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买磋商文件的供应商；

3.4. 在磋商过程中，磋商文件内容如有实质性的变更，磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的供应商。若供应商对此类实质性变更不予接受，可以要求退出磋商，否则将被视为接受此变更并受其约束。

## 三、响应文件的编制

### 1. 响应文件编制基本要求

1.1. 供应商对响应文件的编制应按要求装订和封装，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担；

1.2. 供应商提交的响应文件及其与（采购人）就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准；

1.3. 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其响应文件按无效响应处理；

1.4. 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。



## 2. 响应文件的构成

- 2.1. 响应文件的构成应符合法律法规及磋商文件的要求；
- 2.2. 供应商应按本磋商文件规定的内容和格式编制并提交响应文件，响应文件应参照磋商文件第六部分的内容要求、编排顺序和格式要求，按顺序装订成册，提供全面的响应文件；
- 2.3. 供应商相关证明文件：
  - 2.3.1. 供应商应按磋商文件的要求，提交证明其资格和能力的文件，并作为其响应文件的组成部分；
  - 2.3.2. 证明文件必须真实有效。
- 2.4. 证明报价标的的合格性和符合磋商文件规定的文件：
  - 2.4.1. 证明相关服务与磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物；
  - 2.4.2. 在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（按磋商文件提供的资格声明函格式填写）；
  - 2.4.3. 在核定的经营范围内报价。

## 3. 报价及计量

- 3.1. 供应商所提供服务均应以人民币报价；
- 3.2. 供应商应按磋商文件要求的报价范围进行报价；
- 3.3. 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

## 四、磋商报价要求

1. 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中；
2. 成交人负责本项目所需服务等全部工作。

## 五、响应文件的份数、封装和递交

### 1. 响应文件的份数和封装

- 1.1. 响应文件的正本及所有副本的封面均须加盖供应商公章，响应文件的副本可以由响应文件的正本复印而成，如果正本与副本不符，以正本为准。正本一份，副本三份和签名盖章后的正本扫描而成的电子报价文件一份（U 盘，封面注明公司名称、项目编号），在每一份报价文件上要明确注明“正本”或“副本”字样；一旦正本和副本内容有差异，以正本为准；
- 1.2. 响应文件正本应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表签字，被授权代表须将《法定代表人授权书》（格式参见磋商文件第六部分）附在响应文件中。响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人用姓氏或首字母在旁边签字才有效；
- 1.3. 所有响应文件须密封包装，包装件数不限。外包装须标明：项目名称、项目编号、供应商名称及“在磋商时间截止时间前不得开封”字样。响应文件装订要求：胶装；
- 1.4. 采购代理机构对因响应文件未装订成册而造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任；



- 1.5. 采购代理机构对不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。
2. 响应文件的递交
  - 2.1. 所有响应文件应于《磋商邀请函》中规定的截止时点前递交到开标地点；
  - 2.2. 未按要求密封的，或迟交或未送达指定地点的响应文件，按规定，采购代理机构将拒收或原封退回在其规定的递交响应文件截止时点之后收到的任何响应文件；
  - 2.3. 本次采购不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。
3. 响应文件的修改和撤回
  - 3.1. 供应商在提交响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。在首次响应文件递交截止时间之后，除非在磋商期间应磋商小组的要求，否则供应商不可以修改其响应文件内容。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。在报价递交截止时间之后不允许撤回报价；
  - 3.2. 磋商期间应磋商小组要求所做的澄清、说明、更正和最终报价应在磋商小组规定的时间内递交；
  - 3.3. 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。
4. 提交响应文件截止期、报价有效期
  - 4.1. 提交响应文件的截止时间为《磋商邀请函》规定的时间，在截止时间后送达或者未送达指定地点的响应文件，为无效响应文件，采购代理机构将拒收；
  - 4.2. 从提交响应文件的截止日起，报价有效期为《磋商须知前附表》规定的天数。在特殊情况下，采购人可于报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金（如有）不被没收，同意延期的供应商在原报价有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

## 六、磋商及评审

1. 磋商小组
  - 1.1. 本次采购依法组建磋商小组。磋商小组由3人以上（含3人）的单数组成；
  - 1.2. 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则；
  - 1.3. 对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商；
  - 1.4. 磋商小组依法根据磋商文件的规定与供应商进行磋商及对响应文件和最终磋商结果进行评审，并据此推荐成交候选人。
2. 评审方法
  - 2.1. 本次评审具体见磋商文件第四部分“评审方法”。

## 七、确定成交人办法

1. 确定成交人
  - 1.1. 按符合采购需求、质量和服务，按其综合得分由高到低顺序排名的原则推荐成交候选人和成



交备选人，根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交人；

- 1.2. 成交人确定后，智林招标（广东）有限公司将在法定的媒体（见《磋商须知前附表》）上发布成交结果公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

## 八、质疑和投诉

1. 供应商应知其权益受到损害之日，是指：
  - 1.1. 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
  - 1.2. 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
  - 1.3. 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。
2. 供应商对此次采购活动有疑问，可依法向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。
3. 供应商对评审结果有质疑或投诉的，可根据有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。质疑或投诉必须是书面的原件，并加盖供应商公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

采购人或采购代理机构应在收到供应商书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

采购代理机构：智林招标（广东）有限公司

联系人：黄先生

联系电话：13232352888

地址：中山市东区中山五路82号紫岭国际二期2座513房

邮编：528400

## 九、签订合同

1. 成交通知书
  - 1.1. 成交结果公告发布的同时，采购代理机构将向成交人发出《成交通知书》；
  - 1.2. 《成交通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和成交人具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交人放弃成交，均应承担相应的法律责任。
2. 成交人在收到成交通知书后，按规定的时间与采购人签订采购合同。
  - 2.1. 成交人在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与采购人签署合同。按磋商文件要求和成交人的响应文件承诺签订采购合同，但不得超出磋商文件要求和成交人响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议；
  - 2.2. 合同的组成基于但不限于以下部分：
    - 2.2.1. 《合同书》；
    - 2.2.2. 《成交通知书》；
    - 2.2.3. 磋商文件及其澄清、补充文件；
    - 2.2.4. 成交人的响应文件及其澄清、补充文件。





## 十、适用法律

采购人、智林招标（广东）有限公司及供应商的一切采购活动均适用《中华人民共和国民法典》有关的法律法规及规章政策。

## 第四部分 评审方法



## 一、总则

1. 磋商小组
2. 本次采购依法组建磋商小组。磋商小组由3人组成，包括采购人代表1人和专家2人。磋商小组负责全部的评审工作，任何人不得干预磋商小组的工作。采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：
  - 2.1. 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
  - 2.2. 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
  - 2.3. 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
  - 2.4. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
  - 2.5. 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。
3. 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由磋商小组负责完成。磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件、澄清和最终报价等内容进行评审；实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被视为无效响应文件。
4. 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。
5. 磋商小组依法根据磋商文件的规定与供应商进行磋商及对响应文件和最终磋商结果进行评审，并据此推荐成交候选人和成交备选人。
6. 参加磋商工作的所有人员应遵守相关法律、法规的规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

## 二、评审方法

1. 本次磋商项目的评审采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审综合得分最高的供应商为成交人的评审方法。
2. 磋商评审分三个阶段进行：
  - 2.1. 第一阶段：磋商小组对所有响应文件进行初审工作，初审包括资格性审查和符合性审查，按照《初步评审表》（见附表1）内容对供应商进行审查。所有符合相应资格条件的供应商参加磋商。对没有通过初步评审的供应商实行现场告知，并让其确认；
  - 2.2. 第二阶段：磋商小组与符合供应商资格条件的供应商围绕技术、商务、报价等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露其技术、价格和其他重要信息；磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致意见，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。磋商小组要求所有磋商供应商在规定的时间内集中进行最后磋商报价，除非在磋商时磋商小组根据用户需求书内容作了调整增加，





否则采购人不接受高于前面轮次响应报价的最后磋商报价，最后磋商报价内容现场公布。供应商最后磋商报价应为唯一固定价且不高于前面轮次响应报价和本项目最高限价，否将视为无效报价。如果参与磋商或递交响应文件的供应商不足三家，本次采购失败；如通过资格性和符合性（《初步评审表》内容）评审不足三家时，可按本评审方法第8点执行；

- 2.3. 第三阶段：进行技术商务及价格的详细评审。磋商小组各成员按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，就各个供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其商务技术评分（评审内容见附表2《商务技术评分表》），所有评委商务技术评分的算术平均值即为该供应商的商务技术得分。然后，算出各供应商的价格得分。将各供应商的商务技术得分和价格得分相加得出其综合得分。磋商小组出具评审报告，并推荐成交候选人和成交备选人。本项目推荐1名成交候选人和2名成交备选人（如有）。将综合得分由高到低顺序排名，排名第一的供应商为成交候选人，排名第二的供应商为第一成交备选人，排名第三的供应商为第二成交备选人。采购人确定1名成交人。综合得分相同的，商务技术得分高的优先；如上都相同的，由小组成员投票（少数服从多数）决定其排名。成交人放弃成交或成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他成交备选中确定成交人，没有其他成交备选人的，重新组织采购活动。

### 3. 价格评分：

#### 3.1 小型和微型企业产品价格扣除

3.1.1 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品必须全部产品都属于小型和微型企业产品方可给与价格扣除。

3.1.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

3.2.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

3.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。



以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.2.4中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

3.2.5以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

### 3.3监狱企业产品价格扣除

3.3.1根据财政部印发的《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，支持监狱和戒毒企业（简称“监狱企业”）发展，监狱企业视同中小企业给予相当中小企业的价格扣除。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则视为非监狱企业。

### 3.4残疾人福利性单位产品价格扣除

3.4.1根据财政部印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同中小企业给予相当中小企业的价格扣除。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六部分投标文件格式），否则视为非残疾人福利性单位。

**3.5 供应商若同时为中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位或其中两种，均只能享受一次价格扣除。**

**3.6 中小企业、残疾人福利性单位提供其他企业制造的货物的，则该货物的制造商也必须为上述企业，否则不能享受中小企业扶持政策。**

### 3.7 中小企业声明函注意事项：

3.7.1供应商的投标文件中未提供《中小企业声明函》的，视为非小微企业不能享受中小企业扶持政策，但不会取消该供应商的投标资格。

3.7.2供应商在此声明函未填写“中型、小型、微型”其中之一的，将视为非小微企业，不能享受中小企业扶持政策。

3.7.3供应商提供其他制造商（生产厂商）制作的货物参与投标，如该制造商（生产厂商）为采购标的对应的中小企业划分标准所属行业中的小微企业，需要提供《中小企业声明函》（其中《中小企业声明函》加盖供应商公章）。具有多个制造商的货物必须全部属小微企业制造和生产的方可享受中小企业扶持政策，同时须在提供的《中小企业声明函》中逐一列明所有制造商（生产厂商）的详细资料，提供数据不齐全的不予享受中小企业扶持政策。

3.7.4中小企业划分标准：根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）将企业划分为中型、小型、微型三种类型。



3.8 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

3.9 将通过初步评审各供应商的最后磋商报价进行核实，取各评标价格的最低价作为评标基准价格。各供应商的价格得分按以下公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价格} / \text{评标价格}) \times 10$$

（备注：报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）

4. 权重分配：

按综合得分从高到低依次列出各供应商排名（第一名、第二名…，出现综合总得分并列时，投标总价低的供应商名次靠前；若综合得分和投标总价都相同，按技术得分高的供应商名次靠前；若综合得分、投标总价、商务技术得分相同，由磋商小组投票确定名次）

5. 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法人代表或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

6. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

6.1. 因情况变化，不再符合规定的磋商采购方式适用情形的；

评分项目	商务技术评分（权重）	价格评分（权重）
权重（A1+ A2）=100%	90%	10%

6.2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

7. 最后磋商报价的核实：磋商小组对各供应商的最后磋商报价进行核实，如存在报价的算术错误、漏项、缺项等，磋商小组按下述原则对供应商的最终报价进行修正，并以此作为评审价格。如果供应商不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。

7.1. 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

7.2. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

7.3. 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

8. 在采购过程中符合要求的供应商不足3家的：

8.1. 关于财政部印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理行办法》通知(财库(2014)214号)规定，符合“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

8.2. 根据<财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知>(财库(2015)124号)规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)，在采购过程中，递交响应文件的供应商达到三家及以上，若评审时通过初步审查



的供应商只有两家，经采购人同意，可继续对符合采购报价需求、质量和标准的供应商进行评审且推荐为成交候选人。

- 8.3. 除上述两种规定情形外的采购项目，采购人可根据项目实际情况，确认是否更改采购方式。如采购人提出更改采购方式的，经磋商小组同意和采购人确认，本项目可由竞争性磋商采购方式转为单一来源采购方式或两家竞争性谈判采购方式继续进行。

### 三、法律责任

1. 磋商、评审过程的保密直至成交人与采购人签订合同止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向磋商双方之外的第三方及与评审无关的其他人透露。
2. 从报价响应文件递交截止时间起到确定成交人日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交人方面向参与评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

### 四、权利

接受和拒绝任何或所有报价的权利。

1. 采购代理机构和采购人通过法定或规定的程序，保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。
2. 磋商小组经评审，认为所有报价都不符合磋商文件要求的，可以否决所有报价。



附表1：初步评审表（注：本表不需要供应商填写）

序号	供应商 报价有效性审查项	A供应商	B供应商	C供应商	D供应商
		1	供应商符合合格供应商的基本条件；		
2	报价有效期；				
3	响应文件主要资料齐全；				
4	响应文件签署和盖章合格；				
5	报价价格是唯一固定价；				
6	报价无重大漏项或重大不合理；				
7	首次报价符合本项目报价要求；				
8	商务无重大保留或偏差；				
9	是否合格进入下一阶段评议。				
<b>结 论</b>					
<b>不通过原因说明</b>					

1. 评审时评委对供应商是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；
2. 评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；
3. 对结论为“不通过”的报价，要说明原因。

评委签名：

日期：



## 附表2:

商务技术评分表

序号	评审项目	分数	评议内容
1	商务响应程度	6	<p>是否对磋商文件中《商务条款响应表》的条款（共12项）都做出响应，有无不满足和遗漏的条款。</p> <p>1. 每无偏离一项得0.5分，最高得6分；</p> <p>2. 没有响应，得0分。</p>
2	企业资质	3	<p>1. 质量管理体系认证证书(1分)</p> <p>2. 环境管理体系认证证书(1分)</p> <p>3. 职业健康安全管理体系认证证书（1分）</p> <p>注:1. 提供投标人有效期内的以上证书复印件并加盖投标人的公章，每提供一个证书得1分，满分3分。</p> <p>2. 不按要求提供得0分。</p>
3	同类项目业绩	10	<p>磋商小组根据供应商提供的《业绩情况一览表》及其附件要求的佐证材料进行评审：</p> <p>供应商 2021 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期或合同约定生效日期或合同履行期限为准）承接的同类项目业绩情况，每提供一份业绩得 2 分，最高得 10 分。</p> <p>注：（1）响应文件中提供加盖供应商公章并签字（或盖私章）的《业绩情况一览表》，同时还须提供加盖供应商公章的业绩合同关键页复印件（关键页内容必须清晰阐明项目名称、双方单位名称、合同履行主要内容、合同签订时间或合同约定生效日期或履行期限、合同履行主要内容），未按要求提供的不得分；《业绩情况一览表》的格式参考本磋商文件第六章。（2）《业绩情况一览表》中“项目名称、业主名称”为必填项，漏填不得分。（3）未列入《业绩情况一览表》的业绩，不得分。</p>



序号	评审项目	分数	评议内容
4	业主评价	5	<p>根据供应商以上有效“同类项目业绩”情况，每提供一项评价结果为“优”或“满意”或同等级别的评价证明材料，得1分，本项最高得5分。</p> <p>注：（1）提供对应项目的服务评价证明材料复印件或扫描件（证明文件应有客户单位公章，客户单位名称与合同一致）逐一附在以上业绩合同后作为评审依据。</p> <p>（2）针对一份有效合同，供应商提供一份或多份好评的，只按一份好评计算。</p> <p>（3）提供的好评与有效业绩无法对应或没有提供的不得分。</p>
6	项目理解	12	<p>对本项目采购需求的理解及了解程度：（包括但不限于：相关政策法规、项目概况、项目目标、服务核心）</p> <p>1. 对相关政策法规掌握充分理解透彻，对项目概况、项目目标总体认识全面，对项目的服务核心理解到位，得12分；</p> <p>2. 对相关政策法规掌握较为充分理解较为透彻，对项目概况、项目目标总体认识较为全面，对项目的服务核心理解较到位，得9分；</p> <p>3. 对相关政策法规掌握不太充分理解不够透彻，对项目概况、项目目标总体认识较为片面，对项目的年度服务核心理解不太到位，得6分；</p> <p>4. 对相关政策法规掌握不充分理解浅显，对项目概况、项目目标总体认识片面，对项目的年度服务核心理解不到位，得3分；</p> <p>5. 未提供得0分。</p>





序号	评审项目	分数	评议内容
6	项目团队成员	15	<p>根据供应商提供的项目团队成员进行评审：项目团队成员具有一支专职培训管理、服务团队，并提供详细、可行、合理的岗位安排表（包括人员名单、学历、专业、工作岗位等信息）。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服务团队配置人员数量充足，资质优秀，岗位安排详细、合理、可行，得 15 分；</li> <li>2. 服务团队配置人员数量较充足，资质良好，岗位安排较详细、合理、可行，得 10 分；</li> <li>3. 服务团队配置人员数量一般，资质一般，岗位安排一般、不够详细，得 5 分；</li> <li>4. 服务团队配置人员数量不足，岗位安排不合理、可行性差，得 0 分。</li> </ol> <p>注：提供投标截止时间前 3 个月内供应商为其购买任意一个月的参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位成交，合同签订前保证按响应文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明，否则视为我单位放弃成交资格”，视为满足评审要求。不提供或材料不齐全的不得分。</p>
7	项目实施保障方案	15	<p>根据供应商提供的项目实施保障方案（包括但不限于服务工作流程、保障措施等）进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 项目实施保障方案详细具体，切实可行，实施目标明确，具有针对性，服务工作流程可行性、操作性强，非常有利于项目实施的，得15分；</li> <li>2. 项目实施保障方案比较具体，可行性比较强，实施目标符合本项目要求，服务工作流程比较可行，满足项目实施要求，得11分；</li> <li>3. 项目实施保障方案简略，实施目标不太明确，针对性一般的、服务工作流程可行性、操作性一般，基本满足项目实施要求，得7分；</li> <li>4. 项目实施保障方案差，实施目标模糊，不具有针对性的，服务工作流程可行性、操作性差，不利于项目实施，得3分；</li> <li>5. 未提供方案的，不得分。</li> </ol>





序号	评审项目	分数	评议内容
8	总体服务方案	12	<p>根据供应商提供的总体服务方案（包括但不限于提供培训方案、大纲的课程设计及学时、视频培训系统设计理念）进行评审：</p> <p>1. 总体服务方案具有针对性、合理性，培训方案完整清晰，视频培训系统设计理念符合项目需求，具有严格的全过程教学活动管理，为学员提供课程学习、课后练习、每日一练、自测练习、考试考核等多模式互动教学培训，大纲的课程设计及学时优于或符合项目需求的，得12分；</p> <p>2. 总体服务方案一般，培训方案较为完整清晰，视频培训系统设计理念符合项目需求，具有教学活动管理，为学员提供互动教学培训，大纲的课程设计及学时符合项目需求的，得8分；</p> <p>3. 总体服务方案不具有针对性，培训方案不完整清晰，视频培训系统设计理念不符合项目需求，不具有教学活动管理，大纲的课程设计及学时不符合项目需求的，得4分；</p> <p>4. 未提供方案的，得0分。</p>
9	平台系统	12	<p>根据供应商现有的平台系统（包括但不限于：系统运行安全稳定性、平台网功能完善程度、培训课程资源）进行评分：</p> <p>1. 培训课程课件库内容丰富，制作精良，可以自由组合成相应教学计划；平台软硬件条件优良，多网联通性好，功能完善，界面友好，数据处理能力强，得12分；</p> <p>2. 培训课程课件库内容一般，制作一般，可以自由组合成相应教学计划；平台软硬件条件较好，多网联通性较好，功能较完善，界面较友好，数据处理能力较强，得8分；</p> <p>3. 培训课程课件库内容少，制作粗糙，勉强可以自由组合成相应教学计划；平台软硬件条件、多网联通性、功能性、界面设置性、数据处理能力一般的，得4分。</p> <p>注：须提供平台系统的相关截图及第三方性能测试报告等证明材料作为评审依据，不提供或提供的资料不符合不得分。</p>
合计		90	



评委签名：

日期：



附表4：

### 评标价格修正表1

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	供应商名称		
		A供应商	B供应商	C供应商
1	投标总报价			
2	修正后的价格			
3	评标价格			

评委签名：

日期：2024年 月 日

**附表5：****投标报价修正表2**

供应商名称：

序号	修正原因	修正前价格	修正后价格	备注
1				
2				
3				
.....				
最终修正价格				
投标报价修正比例				

备注：1. 评委会根据供应商须知规定的方法对供应商的投标报价进行修正。

2. 本表适用于投标报价发生修正情形时使用。

评委签名：

日期：

**附表6：****投标报价缺漏项价格表3**

供应商名称：\_\_\_\_\_

序号	缺漏项目	缺漏项价格	备注
1			
2			
3			
.....			
缺漏项价格汇总			
缺漏价格比例			

备注：1. 评委会根据供应商须知规定的方法统计投标报价的缺漏项价格。

2. 本表适用于投标报价发生缺漏项情形时使用。

评委签名：

日期：



# 第五部分

## 合同格式



合同编号：

## 中山市人民医院通用服务采购合同

采购项目：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_



# 中山市人民医院通用服务采购合同

甲方：

乙方：

为保护甲乙双方合法权益，根据\_\_\_\_\_采购项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的采购结果，以及《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律、法规，以及广东省定点采购相关规定，签订本合同，并共同遵守。

## 第一条 合同标的

1. 服务内容：

### 服务内容清单

服务名称	服务/技术要求	数量	单价（元）	金额（元）	备注
合计（含税）	¥_____（大写）：人民币_____				

2. 合同服务实施地点：\_\_\_\_\_。

## 第二条 甲方的权利和义务

1. 甲方的权利

- （1）要求乙方按质按量按期提供合同约定的服务。
- （2）对乙方提供的服务进行（满意度评价/服务质量评价）。
- （3）因乙方单方面原因造成的违法、违约等不良行为，甲方不负连带责任。
- （4）要求乙方提供完全符合甲方要求的具体服务计划。

2. 甲方的义务

- （1）为乙方提供必要的工作合作。
- （2）协调解决项目开展中出现的问题。
- （3）按规定的方式进行付款。
- （4）甲方应当有针对乙方服务的（满意度评价/服务质量评价）。

## 第三条 乙方的权利和义务

1. 乙方的权利



- (1) 要求甲方为本合同项目工作的开展提供必要的资料和协助。
- (2) 要求甲方按本合同约定及时支付合同款项。

## 2. 乙方的义务

- (1) 保证合同项目人员各项证件齐全，具备完全胜任合同项目的工作能力。
- (2) 提供完全符合甲方要求的具体服务计划，且实施计划前应先征得甲方同意。
- (3) 向甲方提供满足合同要求的服务，承担与合同服务相关的一切费用。
- (4) 未经甲方同意，不得将本合同的全部或部分事项转委托第三方。

## 第四条 服务期限

1. 服务期限为\_\_\_\_年，从\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。甲方有权对乙方的服务质量做满意度评价，若评价结果未达到甲方要求，甲方有权扣罚乙方合同费用。

## 第五条（满意度评价/服务质量评价）

1. 服务期间及服务结束后，甲方都有权就乙方服务情况进行（满意度评价/服务质量评价）。
2. 如甲方有新的服务需求，乙方应全面配合。若涉及费用变动，由双方协商。

## 第六条 服务保证期

1. 合同服务期结束后，乙方须提供\_\_\_\_年服务保证期（服务保证期的计算自合同服务完成并通过满意度评价合格后开始）。
2. 服务保证期内如发现乙方遗留问题或因此而引发的其它问题，乙方应当承担全部责任，并在\_\_\_\_日内处理，且负责全部费用。

## 第七条 付款方式

1. 合同总额支付方式为一次性付款。
2. 合同签订后，乙方向甲方交付合同总额的\_\_\_\_%（即¥\_\_\_\_\_）作为履约保证金或提交银行保函。合同质保期满，经甲方考核合格后，履约保证金不计利息一次性返还。若乙方未按时交付履约保证金或提交银行保函，即视为乙方违约，甲方有权终止合同。
3. 乙方应提供如下资料商请付款，甲方在收到资料且乙方不存在违约的情况下【】日内完成付款：
  - (1) 交货确认单据；
  - (2) 与应付金额相应的合法税票；
  - (3) 本合同复印件。
4. 乙方指定的收款账户信息详见合同末尾签名盖章部分。

## 第八条 违约责任





1. 如乙方未按甲方确认的服务计划按时完成合同服务内容或甲方延期付款，每逾期一日，违约方应按合同金额\_\_\_%向对方支付违约金，但该违约金累计不超过合同金额的\_\_\_%，逾期超过\_\_\_日，守约方有权解除合同，并要求违约方赔偿由此造成的损失。

2. 在服务期间，甲方提出合理的需求，乙方不给予积极配合，则视为乙方违约，应向甲方支付合同金额\_\_\_%的违约金。

3. 服务期间，若乙方履行合同不到位，经甲方书面通知\_\_\_天后乙方仍未整改到位的，甲方有权终止合同，并要求乙方支付合同金额\_\_\_%的违约金。

4. 一方有违法行为，守约方有权终止合同，并要求违约方支付合同金额\_\_\_%的违约金。

### **第九条 不可抗力**

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或终止合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

### **第十条 保密条款**

乙方对甲方的相关信息负有保密责任，未经甲方许可不得将甲方相关信息外泄。

### **第十一条 知识产权条款**

乙方合同项下提供的服务内容不得侵犯任何第三方的知识产权。否则，乙方须承担对第三方的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

### **第十二条 争议处理**

因本合同引起的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决。如协商或调解不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

### **第十三条 合同生效**

1. 合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜，需经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同有同等法律效力。

2. 在执行合同的过程中，详细价格、说明及其它有关合同服务的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

3. 本合同一式\_\_\_份，甲方\_\_\_份、乙方\_\_\_份，招标代理机构壹份。由甲乙双方签字



盖章后生效。

#### 第十四条 双方需要另外补充说明的其他事项

\_\_\_\_\_。

（以下无正文）

甲方：

乙方：

法定代表人或授权委托人：

法定代表人或授权委托人：

地址：

地址：

电话：

电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日



# 第六部分

## 响应文件格式



# 竞争性磋商响应文件 (正本/副本)

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

日期：年 月 日



# 1、自查表

1.1 资格性/符合性自查表			
评审内容	磋商文件要求 (详见《初步评审表》各项)	自查结论	证明资料
资格性 符合性 检查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（ ）页

注：以上材料将作为供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！在对应的打“√”。



### 1.2商务技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务技术评分表》的各项内容填写此表。



## 2、价格部分

### 2.1 首次响应报价表

项目名称	总报价（元）	合同履行期	备注
中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目	大写： 小写：¥	自上线应用之日起 12 个月。	

- 1、报价保留小数点后2位，四舍五入。
2. 首次响应报价仅为参考报价，评标价格以最终响应报价为准。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



## 2.2 分项报价明细表（供应商可自拟格式填报）

项目名称：

项目编号：

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1								
2								
3								

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日





### 3、资格性文件

#### 3.1 报价函

中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司：

依据贵方（项目名称）的采购邀请，我方代表（姓名）经正式授权并代表我方提交下述响应文件正本1份（电子标书U盘1份），副本3份。

1. 自查表；
2. 价格部分；
3. 资格性文件；
4. 商务部分；
5. 技术部分；
6. 其他部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受磋商文件的各项要求，遵守磋商文件中的各项规定，按磋商文件的要求提供报价。

2. 项目的首次响应报价为\_\_\_\_\_（详见首次响应报价表）。

3. 报价有效期为报价截止日起90天，成交人报价有效期延至合同履行完毕之日。

4. 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

5. （供应商名称）作为供应商正式授权（授权代表全名）代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

6. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

7. 我方承诺在本次报价响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

8. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交。

9. 我方如果成交，将按照磋商文件及其修改文件（如果有的话）的要求及我方报价承诺，按质、按量、按期履行全部合同责任和义务。

10. 我方同意按投磋商文件规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费，就本次招标应由我方缴纳的招标代理服务费将按随附于本响应文件的承诺书支付。

11. 我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

12. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关的证明材料，



以便核查。

以上内容如有虚假或与事实不符的，采购人可将我方做无效报价处理，我方愿意承担相应的法律责任。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



### 3.2 法定代表人证明书及授权委托书

#### (1) 法定代表人证明书

\_\_\_\_\_同志，现任我单位职务为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_（盖章）

附：法定代表人身份证正反面复印件：

联系电话：\_\_\_\_\_

**（为避免废标，请供应商务必提供本附件）**

法定代表人身份证正面复印件或  
扫描件

法定代表人身份证反面复印件或  
扫描件



## (2) 法定代表人授权委托书

中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与上述采购项目的磋商报价，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位：\_\_\_\_\_（盖章）                      法定代表人：\_\_\_\_\_（手写签名或盖私章）

有效期限：与报价有效期一致。              签发日期：\_\_\_\_\_

附：被授权代表身份证正反面复印件。

联系电话：\_\_\_\_\_

说明：供应商代表为法定代表人的，则本表不适用。

被授权代表身份证正面复印件  
或扫描件

被授权代表身份证反面复印件  
或扫描件



### 3.3 购买磋商文件收费凭证

中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司：

（供应商全称）参加贵方组织的（项目名称）的采购活动，我司按磋商文件的规定，已购买磋商文件。

#### 购买磋商文件收费凭证：

粘贴购买磋商文件付款凭证复印件或扫描件



### 3.4 关于资格的声明函

#### 资格声明函

中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司：

关于贵方（项目名称）的磋商邀请，本签字人愿意参加响应，提供磋商文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；
2. 我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于中山市人民医院（采购人）及智林招标（广东）有限公司（采购代理机构）；
3. 我方承诺：我单位具有履行本次政府采购合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 我方承诺：我单位参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
5. 我方承诺：我单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不参加本次采购活动；
6. 我方承诺：我单位没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
7. 我方承诺：参加本次项目没有以联合体的身份进行投标，没有为本项目提供备选方案，只以一个投标方案参与本次投标；
8. 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：
  - （1）具有独立承担民事责任的能力；
  - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
  - （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
  - （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
  - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
  - （6）法律、行政法规规定的其他条件。

（相关证明文件附后，并加盖供应商公章）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



附资格文件如下：

相关资质证书复印件及其他，请供应商按照第一部分“申请人资格要求”的内容逐一列出，所提供的相关证明文件复印件必须加盖供应商公章，包括但不限于以下材料：

1. 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如供应商为自然人的提供自然人身份证复印件；
2. 提供投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；
3. 提供以下任意一种证明材料即可：①2022年度或2023年度财务状况报告（审计报告或年度财务报表）；②投标截止日前12个月内任意1个月或1个季度的财务报表复印件；③银行出具的资信证明材料复印件（注：财务报表至少需提供资产负债表、利润表）；
4. 提供《供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况》表，见附表3.4.1；



### 附表：3.4.1 供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力情况

#### 一、设备情况

序号	设备名称	数量	运行状况	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

#### 二、专业技术能力情况：

序号	人员姓名	身份证号	岗位	备注
1				
2				
3				
4				
5				

本公司承诺上述材料真实有效且具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期：年月日





### 3.5 报价承诺书

#### 报价承诺书

中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司：

本供应商已详细阅读了\_\_\_（项目名称）\_\_\_磋商文件，自愿参加上述项目磋商，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本供应商自愿在磋商文件规定的时限内按照磋商文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成任务，服务质量按照响应文件的承诺并满足磋商文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、中山市有关的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除磋商资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若磋商过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理并被没收报价担保，若确认成交之后查出有虚假，同意废除成交资格并被没收报价担保。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照磋商文件及成交通知书规定提交履约担保并商签采购合同，对磋商文件第五部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收报价担保。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行服务责任。否则，同意接受采购人对供应商违约处理。

7. 保证确认成交之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证确认成交之后按磋商文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证确认成交之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10. 保证按磋商文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

11. 本供应商在规定的报价有效期内，将受磋商文件的约束并履行响应文件的承诺。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



### 3.6 无串通投标等违法违规行为承诺书

#### 无串通投标等违法违规行为承诺书

致：中山市人民医院/智林招标（广东）有限公司

我公司自觉遵守本磋商文件及招标采购管理的有关规定，作为供应商参与（项目名称：          ）  
（项目编号：          ）的磋商活动。就本次磋商活动，我公司郑重承诺如下：

（一）不组织、不参与任何串通投标的行为；

（二）绝不以他人名义投标，不组织、不参与以其他弄虚作假的方式参加投标的行为；

（三）绝不出让或出租资格、资质证书参加投标，不组织、不参与类似违法违规行为；

（四）不同供应商的董事、监事、高管、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同  
单位参加同一包组招标项目投标；

（五）在参与公开招标活动中未有违法违纪行为并受过处罚；

（六）积极主动地协助、接受相关部门调查串通投标等违法违规行为。

我公司对以上承诺内容的真实性和履约性负责，如有违诺，将自愿接受监管部门对此作出的行政处罚，并且无条件承担由此带来的一切后果和责任。

特此承诺！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期：    年  月  日



### 3.7 中小企业声明函

#### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1、（中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目），属于（其他未列明行业）；承接企业为（企业名称），从业人员          人，营业收入为          万元，资产总额为          万元，属于          （中型企业/小型企业/微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填。

企业名称（盖章）：

日期：

**注：供应商所提供的声明作为响应文件可公开的内容，在成交结果公告发布时一并公示。供应商须对声明内容的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。**



### 3.7.1. 中小企业声明函填写注意事项：

1. 符合条件的投标单位在参加政府采购活动时，应当提供本声明函，并对声明的真实性负责。
2. 成交供应商为中小企业单位的，发布的成交结果同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。
3. 供应商在此声明函未填写“中型、小型、微型”其中之一的，将视为非中小企业，不能享受中小企业扶持政策。
4. 供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

### 5. 填写内容要求：

- 5.1. 单位名称：中山市人民医院
- 5.2. 项目名称：中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目
- 5.3. 标的名称：中山市人民医院全科医生转岗理论知识网络培训服务项目
- 5.4. 采购文件中声明的所属行业：其他未列明行业
- 5.5. 企业名称：提供服务的供应商
- 5.6. 从业人员：从业人员数量
- 5.7. 营业收入：营业收入
- 5.8. 资产总额：资产总额
- 5.9. 属于（中型企业、小型企业、微型企业）：类型划分
- 5.10. 企业名称（盖章）：供应商名称、供应商公章

### 6. 相关政策文件、资格自测链接：

- 6.1. 中小企业规模类型自测小程序：

<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>

- 6.2. 小微企业名录查询：<http://bmfw.www.gov.cn/gszjxwqymxc/index.html>

- 6.3. 国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知：

[http://www.stats.gov.cn/tjgz/tzgb/201801/t20180103\\_1569254.html](http://www.stats.gov.cn/tjgz/tzgb/201801/t20180103_1569254.html)

- 6.4. 《金融业企业划型标准规定》：

<http://www.pbc.gov.cn/tiaofasi/resource/cms/2018/07/2018072714202729165.pdf>

- 6.5. 关于印发中小企业划型标准规定的通知：

[https://www.miit.gov.cn/cms\\_files/filemanager/oldfile/miit/n1146285/n1146352/n305](https://www.miit.gov.cn/cms_files/filemanager/oldfile/miit/n1146285/n1146352/n305)



4355/n3057278/n3057286/c3592332/part/3592333.pdf

提供小型或微型企业服务一览表

序号	服务名称	服务商	小型或微型企业	数量	单价	小计（元）
合 计		元				

注：如果以上内容无法满足供应商对投标报价描述，可自行添加包含在价格因素内的一切内容，不提供价格不给予扣除。



## 4、商务部分

### 4.1 供应商概况

#### 1、供应商情况介绍表

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、主营业务、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所等。

3) 如供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					
单位概况	注册资本		万元		
	职工总数		人		
	资产情况		净资产	万元	
			负债	万元	
财务状况	年度	营业收入 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2021				
	2022				
	2023				
	3年平均数				



2、履约进度计划表（供应商可自定格式）

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	建议或要求
(一)	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
(二)	月 日— 月 日	...	
(三)	月 日— 月 日		

注：如用户需求或评分对进度有特别要求的，须按照文件要求附证明文件。



## 4.2 商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求；		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物或服务要求；		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务；		
4	报价文件的有效期为报价截止时间起90天内，如若中标，报价有效期延至合同履行完毕之日；		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务；		
6	所提供的报价按磋商文件要求计算；		
7	合同履行期符合磋商文件要求：自上线应用之日起12个月。		
8	服务承诺及要求符合磋商文件要求；		
9	同意按本项目要求支付相关款项；		
10	同意本项目合同金额支付条款；		
11	同意采购方以任何形式对我方磋商文件内容的真实性进行审查、验证；		
12	成交后按磋商文件承诺的服务标准进行履约。		

注：如完全响应，则请在“是否响应”栏内填“是”，如报价不完全响应，则填“否”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日





### 4.3 业绩情况一览表

(按商务技术评分表要求提供)

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	业主名称	合同签订时间或合同约定生效日期或履约期限

备注：

1. 根据《商务技术评分表》的要求提交相应资料。
2. 供应商参考此格式填写。“项目名称、业主名称、合同签订时间或合同约定生效日期或履约期限”为必填项，漏填不得分。
3. 未列入《业绩情况一览表》的项目业绩，不得分。
4. “项目名称、业主名称、合同签订时间或合同约定生效日期或履约期限”的填写内容应与业绩合同复印件相符，否则不得分。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期：年月日



#### 4.4 拟投入本项目人员情况

拟投入本项目人员情况表（按商务评分表要求提供）

职务	姓名	身份证	职称/资格证书	年龄	联系电话
.....					
.....					
.....					
.....					

注：（1）须提供以上人员相关证书复印件并加盖公章；

（2）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的参保证明复印件并加盖公章，

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



#### 4.5 供应商认为需要提供的其他商务响应资料（格式自拟）

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



## 5、技术部分

### 5.1 “★”条款响应表

序号	原条款描述	供应商响应描述	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明资料
1					见投标文件第（）页
2					见投标文件第（）页
3					见投标文件第（）页
4					见投标文件第（）页
5					
6					
7					
8					
...					

说明：

- ①供应商必须对应磋商文件“用户需求书”中的“★”条款内容逐条响应。
- ②供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- ③若供应商对该内容不满足或有任何偏离将被视为无效投标，将被取消进入下一步评审的资格。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 5.2 技术服务方案

按商务技术评分表内容提供，主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 项目理解；
2. 项目实施保障方案；
3. 总体服务方案；
4. 平台系统。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



### 5.3 供应商认为有需要提供的其它技术资料（如有）

注：供应商根据商务技术评分表认为需要提供的其他技术资料，格式自拟。



## 6、其它部分

### 6.1 招标代理服务费承诺书

#### 招标代理服务费承诺书

智林招标（广东）有限公司：

如果我方在贵司组织的（项目名称）获中标，我方保证在领取《中标通知书》前，向贵司（开户银行及账号见《投标须知》）交纳招标代理服务费。

我方如违反上款承诺，愿凭贵司开出的相关通知，按上述承诺金额的200%进行交纳。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 6.2 其它格式

如果项目评审时要求供应商提供相关评审资料原件核查，请各供应商按以下表格填写并提供相关原件以方便评审，此表不用装订在报价文件中，随原件在报价截止时间之前递交（原件不用密封包装）给采购代理机构。采购代理机构对原件的真实性不负责任。评审资料原件不是报价文件的组成部分，供应商须将评审资料原件的复印件附在报价文件中，否则视同没有提供相关评审资料。

评审资料原件目录表

序号	资料名称	件数	备注	招标代理确认件数

供应商名称：

代表签字：

领回原件的代表签名：

日期：





## 6.3 询问函、质疑函格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

### 6.3.1 询问函格式

#### 询问函

智林招标（广东）有限公司：

我单位已购买磋商文件并准备参与（项目名称）项目（采购文件编号：）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- .....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

年月日



### 6.3.2 质疑函格式

#### 质疑函范本

##### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

##### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

##### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

.....

##### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

##### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。