

# 广东省政府采购

## 公开招标文件

采购计划编号：**442000002-2025-00297**

采购项目编号：**442000002-2025-00297**

项目名称：中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（**2026年-2029年**）

采购人：中山市公安局东区分局

采购代理机构：智林招标（广东）有限公司

第一章 投标邀请

智林招标（广东）有限公司受中山市公安局东区分局的委托，采用公开招标方式组织采购中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）  
采购计划编号：442000002-2025-00297  
采购项目编号：442000002-2025-00297  
采购方式：公开招标  
预算金额：2,949,264.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(线路租赁):  
采购包预算金额：1,476,144.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他电信和信息传输服务	线路租赁	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：自合同约定生效之日起三年（服务期限按1+1+1的形式执行合同，一年一签制）。  
采购包2(设备维护服务):  
采购包预算金额：1,473,120.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	其他运行维护服务	设备维护服务	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：自合同约定生效之日起三年（服务期限按1+1+1的形式执行合同，一年一签制）。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。
- 注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招

标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2024年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：请在投标文件中提供承诺或说明。

5) 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函或参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（线路租赁）：无

采购包2（设备维护服务）：1) 本采购包属于专门面向中小企业采购项目，供应商根据招标公告附件《中小企业划型标准规定》及招标公告附件《广东省财政厅关于进一步规范政府采购活动中落实促进中小企业发展政策的通知》要求自行判定是否属于软件和信息技术服务业的中小微企业，符合中小微类型的方可参与本项目的投标；2) 本采购包属于服务类项目，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业；3) 《中小企业声明函》按招标公告附件《广东省财政厅关于进一步规范政府采购活动中落实促进中小企业发展政策的通知》要求进行填写，此项将作为资格审查的必要项，如未按要求提供将视为无效投标。

## 3.本项目特定的资格要求：

采购包1（线路租赁）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

采购包2（设备维护服务）：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

## 三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以

下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后,登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商,其投标资格将被视为无效)。

售价: 免费

#### 四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间: 详见招标公告及其变更公告(如有)

(自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止,不得少于20日)

地点: 详见招标公告及其变更公告(如有)

#### 五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限: 自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介: 中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>); 广东省公共资源交易平台 (<https://www.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/442000/index>)、智林招标(广东)有限公司官网 (<http://www.智林招标.com/>)。

#### 六.本项目联系方式:

##### 1.采购人信息

名称: 中山市公安局东区分局

地址: 中山市东区中山四路39号

联系方式: 0760-23188236

##### 2.采购代理机构信息

名称: 智林招标(广东)有限公司

地址: 中山市东区街道中山五路82号紫翠花园紫荟商务中心2栋513房

联系方式: 0760-88889687

##### 3.项目联系方式

项目联系人: 吴颖红

电话: 0760-88889687

##### 4.技术支持联系方式

云平台联系方式: 020-88696588

开标评标服务专线: 020-88696599

采购代理机构: 智林招标(广东)有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

- 1.项目名称：中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）
- 2.采购计划编号（采购项目编号）：442000002-2025-00297
- 3.项目总预算金额：2,949,264.00元
- 3.采购方式：公开招标
- 4.采购包内容：

采购包号	采购包名称	采购包预算金额（元）	合同履行期限
采购包1	线路租赁	1,476,144.00	自合同约定生效之日起三年（服务期限按1+1+1的形式执行合同，一年一签制）。
采购包2	设备维护服务	1,473,120.00	
注：本项目兼投兼中。			

5.本项目采购包1不属于专门面向中小企业项目，采购包2属于专门面向中小企业项目。

5.1.本项目所有采购包属于服务类项目，采购包1采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：信息传输业；采购包2采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。

6.本项目所有采购包均不接受联合体投标。

7.本项目所有采购包均不允许转包，中标供应商未经采购人同意不得以任何方式分包本项目。

8.采购人有权在签订合同时，根据项目具体情况对项目内容作适当修改调整或对服务内容作适量增加或减少，但不得对采购文件约定的条款作出实质性的变更。

9.招标文件中凡有“★”标识的内容条款为关键条款，投标人必须对此作全面响应和满足，任何负偏离则将被视为无效投标。加注“▲”标识的内容为重点评标条款，投标人必须对该标识条款按照要求进行真实应答描述。

10.本项目由中标供应商负责招标文件对中标供应商要求的一切事宜及责任。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减；若投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的价格视为已包含在投标报价中，中标后不作任何调整，采购人将不再额外支付任何费用。

11.重要说明

11.1.如投标人认为本招标文件中存在“不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇”，或有其他问题的，应当在招标文件公示期间内或者自公示期满之日起七个工作日内，以书面形式（须签字盖章并提供相关证明材料）向采购代理机构反映，逾期或匿名反映的将不予受理。开标前未提出的则视同投标人已充分理解并愿意按照本招标文件的所有条款执行。

11.2.投标人应对采购文件中除需要实质性响应和参与评审的条款以外的其他条款作出响应，评标委员会可根据具体响应情况综合考量投标人履约能力，如投标文件中无响应情况的，中标后一律按采购文件要求执行。

12.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部令第87号 第六十条评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（投标人可根据以下几种方式进行说明：提供详细的项目计划和预算；说明材料和设备的选择；提供公司的经验和能力；提供关于税收、补贴、环保方面的法规和政策；提供投标人同类项目过往的报价依据等以证明其报价是符合法规 and 政策的）；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。投标人必须根据法规规定，结合自身运营成本进行合理报价。如评标委员会认为有必要的，可参照《关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知》进行异常低价问题处理。

采购包1（线路租赁）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同约定生效之日起三年（服务期限按 <b>1+1+1</b> 的形式执行合同，一年一签制）。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	<p><b>1期：支付比例100%,1.</b>自合同约定生效之日起按月支付服务费，<b>2.</b>经采购人确认无误后开具符合采购人财务要求的等额发票，采购人审核通过后支付。</p> <p>注：<b>1.</b>每次付款前中标供应商应向采购人提供符合采购人财务要求的等额发票。如果中标供应商提供的发票证实为虚假发票或与税务局数据不符的，采购人有权拒付票面金额，采购人已付款的，中标供应商应退回。由于发票原因造成的一切损失由中标供应商承担；<b>2.</b>中标供应商在提交支付申请的同时，应一并提交经采购人确认的结算明细对账单、等额发票、考核单、系统巡检报告等相关材料；因采购人使用资金需要经过财务审批程序，采购人向财务部门提出办理支付申请手续（不含财务部门、支付部门审核的时间）即视为采购人已经按期支付。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p><b>1期：1.</b>验收范围涉及招标文件中提及的所有工作；<b>2.</b>服务期内每月由中标供应商按采购人要求提供验收涉及的系统巡检报告等文档模板，采购人审核确认项目验收材料后，将于<b>5-10</b>天内组织具体的验收工作，中标供应商应无条件配合验收要求；<b>3.</b>验收应在中标供应商和采购人的共同参与下进行，依据招标文件的要求、已制定的方案与国家相关规定、规范进行验收；<b>4.</b>采购人组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，如有必要将邀请相关专业人员或机构参与验收；<b>5.</b>若因外部因素及不可抗力造成的故障导致指标未达要求，中标供应商需提交书面情况说明，经采购人核查确认属于不可抗力情形的，可对中标供应商不予处罚；若中标供应商未按要求提交书面情况说明，或采购人核查后判定相关情况不属于不可抗力的，将按规定正常处罚。<b>6.</b>服务期内，若因中标供应商原因长时间未能提供光纤服务或采购人暂停若干点位的光纤租用服务，由双方协商在当月服务费中按合同要求相应扣减款项或延长服务期限。<b>7.</b>对验收不合格的部分，中标供应商应在采购人规定时间内及时整改完善直至验收合格。</p>
履约保证金	不收取
其他	应急措施要求，投标人应针对本采购包制定合理可行的应急方案，合同履行期间，采购人有权根据实际情况要求中标供应商对方案进行优化，且将由双方共同对方案进行预演与测试。

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
	1	报价要求	1.本采购包按总价报价，所投报价格为全包价，以人民币为结算单位，报价应包含但不限于管理、维修保养、人工、税费、运输、保管、安装、调试、验收、设备、备件、光纤线路租赁等合同实施过程中的可预见和不可预见费用等完成本项目的所有费用，采购人不再另行支付任何其他费用。2.投标报价不得超出本包组采购预算，否则将视为无效投标。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	---

## 2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他电信和信息传输服务	线路租赁	项	1.00	1,476,144.00	1,476,144.00	信息传输业	详见附表一

附表一：线路租赁

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、总体要求</p> <p>（一）服务范围:租用光纤线路<b>153</b>条，采用点对点裸光纤直连到中山市公安局东区分局监控中心机房。</p> <p>（二）★投标人需具备《基础电信业务经营许可证》或《增值电信业务经营许可证》（分公司投标的可使用总公司的证书）；或与具有前述《基础电信业务经营许可证》或《增值电信业务经营许可证》的单位签订的有效合作协议（须包含光纤链路租赁或相关合作内容）。</p> <p>（三）★为确保本项目业务不间断运行，投标人需承诺在收到中标通知书后<b>3</b>个工作日内与采购人完成合同签订，且在签订合同后<b>5</b>个自然日内完成全部线路的开通，否则视为中标供应商违约，采购人有权无条件解除合同，取消该供应商的中标资格，并要求中标供应商按合同要求赔付违约金。同时顺延推选第二中标候选人作为中标供应商。（需在投标文件提供承诺函，格式自拟，承诺函内容包括但不限于以下内容：若我单位中标，我单位保证按招标文件要求提供服务，否则视为我单位放弃中标资格。）</p> <p>（四）★合同签订后<b>15</b>个工作日为新旧供应商交接期（非中标供应商原因导致交接工作无法在上述周期内完成的，中标供应商应及时向采购人书面说明情况及所需延期时长），中标供应商需保证其提供的所有设备、备件、光纤链路能与采购人现有设备、光纤无缝连接，交接完成后设备、光纤能正常使用，且中标供应商对其正常运行承担全部责任。若交接后设备或光纤无法正常使用，由双方协商在首月服务费中按合同要求扣减相应款项或延长服务期限。</p> <p>（五）★因中标供应商原因连续两个月被采购人上级部门通过故障排查通报的，</p>

		<p>视情况由双方协商在当月服务费中扣减人民币伍仟元/次或延长服务期限。</p> <p><b>二、链路租赁要求</b></p> <p>（一）服务要求</p> <p>1.免费提供租赁期内线路的维护服务。</p> <p>2.中标供应商投入本项目团队至少包含<b>1</b>名项目负责人，派出的服务人员须具备相应的法定资质要求，持证上岗。应对所有线路及设备进行日常维护和监控，以保证采购人的线路正常运行。</p> <p>3.对所租用线路提供每周<b>7×24</b>小时服务，一年<b>365</b>日全天候技术支持响应，提供一站式故障申告受理服务。</p> <p>4.除因不可抗力导致链路中断以外，专线中断故障需<b>30</b>分钟内响应，<b>4</b>小时内修复。</p> <p>5.根据采购人要求按期提供故障报告和运行报告。线路故障处理完毕后，在<b>3</b>个工作日内向采购人提供线路故障分析报告，用于登记和备案。</p> <p>6.中标供应商由于维护原因需中断线路进行割接操作时，应提前至少<b>48</b>小时（重大自然灾害除外）通知采购人做好相关准备工作。</p> <p>7.中标供应商对线路通信质量提供长期、不间断的监测，发现问题应及时解决并告知采购人。</p> <p>（二）保密要求</p> <p>1.中标供应商应严格遵守信息安全方面的规定，自觉保守信息资源保密。项目成果以及采购人为方便项目实施所提供给中标供应商的相关资料文档，实施过程中所产生的资料、文档、数据、相关附属品均属于信息资源，中标供应商应保证这些信息在项目期间及项目完成后规定时间内的安全。中标供应商应建立并落实运行项目进展期间的信息安全管理规范，以确保项目启动、实施及完成后的信息安全。</p> <p>2.非经采购人书面许可，中标供应商不得以任何形式泄露上述信息资料。因中标供应商原因导致上述资料、文档、数据安全受到威胁的，采购人有权要求中标供应商采取措施消除影响，并赔偿相应损失。</p> <p>3.中标供应商必须承担合同履行时应尽的一切保密义务。未经采购人书面同意不得泄露任何相关信息，且保密责任不因合同的中止或解除而失效。</p> <p>4.中标供应商须提供项目所有管理、实施人员的社保证明给采购人审核，并签订《广东省公安机关信息化建设第三方运维机构安全保密责任书》《广东省公安机关信息化建设第三方运维人员安全保密责任书》。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>

采购包2（设备维护服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同约定生效之日起三年（服务期限按 <b>1+1+1</b> 的形式执行合同，一年一签制）。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	<p><b>1期：支付比例100%,1.</b>自合同约定生效之日起按月支付服务费，<b>2.</b>采购人确认无误后开具符合采购人财务要求的等额发票，经采购人审核通过后支付。</p> <p>注：<b>1.</b>每次付款前中标供应商应向采购人提供符合采购人财务要求的等额发票。如果中标供应商提供的发票证实为虚假发票或与税务局数据不符的，采购人有权拒付票面金额，采购人已付款的，中标供应商应退回。由于发票原因造成的一切损失由中标供应商承担；<b>2.</b>中标供应商在提交支付申请的同时，应一并提交经采购人确认的结算明细对账单、等额发票、考核单、系统巡检报告等相关材料；因采购人使用资金需要经过财务审批程序，采购人向财务部门提出办理支付申请手续（不含财务部门、支付部门审核的时间）即视为采购人已经按期支付。</p> <p>如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p>
验收要求	<p><b>1期：1.</b>验收范围涉及招标文件中提及的所有工作；<b>2.</b>服务期内每月由中标供应商按采购人要求提供验收涉及的系统巡检报告等文档模板，采购人审核确认项目验收材料后，将于<b>5-10</b>天内组织具体的验收工作，中标供应商应无条件配合验收要求；<b>3.</b>验收应在中标供应商和采购人的共同参与下进行，依据招标文件的要求、已制定的方案与国家相关规定、规范进行验收；<b>4.</b>采购人组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，如有必要将邀请相关专业人员或机构参与验收；<b>5.</b>若因外部因素及不可抗力造成的故障导致指标未达要求，中标供应商需提交书面情况说明，经采购人核查确认属于不可抗力情形的，可对中标供应商不予处罚；若中标供应商未按要求提交书面情况说明，或采购人核查后判定相关情况不属于不可抗力的，将按规定正常处罚。<b>6.</b>对验收不合格的部分，中标供应商应在采购人规定时间内及时整改完善直至验收合格。</p>
履约保证金	不收取
其他	应急措施要求，投标人应针对本采购包制定合理可行的应急方案，合同履行期间，采购人有权根据实际情况要求中标供应商对方案进行优化，且将由双方共同对方案进行预演与测试。

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
	1	报价要求	1.本采购包按总价报价，所投报价格为全包价，以人民币为结算单位，报价应包含但不限于管理、维修保养、人工、税费、运输、保管、安装、调试、验收、设备、备件、10个监控点的迁移等合同实施过程中的可预见和不可预见费用等完成本项目的全部费用，采购人不再另行支付任何其他费用。 2.投标报价不得超出本包组采购预算，否则将视为无效投标。
★	2	其他要求	1.合同签订后15个工作日为新旧供应商交接期（非中标供应商原因导致交接工作无法在上述周期内完成的，中标供应商应及时向采购人书面说明情况及所需延期时长），中标供应商需保证交接完成后设备、线路能正常使用，且中标供应商对其正常运行承担全部责任。若交接后设备或线路无法正常使用，由双方协商在首月服务费中按合同要求扣减相应款项或延长服务期限。 2.因中标供应商原因连续两个月被采购人上级部门通过故障排查通报的，视情况由双方协商在当月服务费中扣减人民币伍仟元/次或延长服务期限。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他运行维护服务	设备维护服务	项	1.00	1,473,120.00	1,473,120.00	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：设备维护服务

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、服务内容</p> <p>（一）前端维护：153个监控点位共276个前端设备涉及的杆件损坏翻新、智能设备箱及其内置的光交换机、重合闸、智维终端、电源模块、防雷器维修、管道、管井、线路、配电箱及附属设施等维护修复及现场服务。</p> <p>（二）后台维护：后台包括平台软件、服务器、磁盘阵列、企业级硬盘、网络设备等；各系统所使用的设备及其他配套器材（各类线缆、管槽、配电、机柜、服务器等）及损坏修复及上门服务。</p> <p>（三）前端点位表与后台设备清单详见招标公告附件，具体以采购人要求为准。</p> <p>（四）新增备件设备</p>

序号	名称	详细参数	单位	数量
1	高清智能球机	详见“备件主要参数（一）高清智能球机”	台	5
2	双目摄像机	详见“备件主要参数（二）双目摄像机”	支	5
3	监控点位迁移	因受市政工程的影响，部分监控点位需要进行迁移工作，投标报价需包含 <b>10</b> 个监控点的迁移工作。（投标文件中提供承诺函，格式自拟。）	项	10

## 二、备件主要参数

### （一）高清智能球机

1.组成：摄像机内置不少于**3**个镜头，可输出至少**1**路全景视频图像和**1**路细节视频图像，全景视频图像内置**2**个镜头，细节视频图像内置**1**个镜头。

2.传感器类型：【全景】不少于**1/1.8**英寸CMOS传感器，【细节】不少于**1/1.8**英寸CMOS传感器。

3.最低照度：【全景】彩色 $\leq 0.0005\text{Lux}$  @ (F1.0, AGC ON)，黑白 $\leq 0.0001\text{Lux}$  @ (F1.0, AGC ON)， $0\text{Lux}$  with Light；【细节】彩色 $\leq 0.0005\text{Lux}$  @ (F1.2, AGC ON)，黑白 $\leq 0.0001\text{Lux}$  @ (F1.2, AGC ON)， $0\text{Lux}$  with IR。

4.变倍： $\geq 16$ 倍。

5.光学变倍： $\geq 25$ 倍。

6.焦距：【全景】 $\geq 2.8\text{mm}$ ；【细节】至少**6~150mm**。

7.视场角：【全景】水平 $190^\circ \pm 5^\circ$ ，垂直 $80^\circ \pm 5^\circ$ ；【细节】 $59.8^\circ \sim 2.7^\circ$ 。

8.补光灯距离：【全景】暖白光至少**30**米；【细节】暖白光至少**50**米，红外至少**250**米。

9.防补光过曝：支持。

10.水平范围：【细节】 $0 \sim 360^\circ$ 。

11.垂直范围：【全景】 $12^\circ \sim 24^\circ$ ；【细节】 $-20 \sim 90^\circ$ 。

12.水平速度：【细节】水平键控速度：至少 $0.1^\circ \sim 160^\circ/\text{s}$ ，速度可设；水平预置点速度： $240^\circ/\text{s}$ 。

13.垂直速度：【全景】垂直键控速度可设；【细节】垂直键控速度：至少 $0.1^\circ \sim 120^\circ/\text{s}$ ，速度可设；垂直预置点速度： $200^\circ/\text{s}$ 。

**14.★分辨率**：全景摄像机分辨率不低于**3680×1656**，细节摄像机分辨率不低于**2688×1520**。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）

15.视频压缩标准：H.265,H.264,MJPEG。

**16.★人员密度检测**：全景通道支持人员密度检测功能，并可输出显示实时人数及拥堵等级，可通过浏览器或客户端软件根据人数和占空比配置密度等级。全景通道可对设定区域进行布防，当检测到目标时联动细节摄像机可对目标进行跟踪及报警，可

对距离设备**50m**处发生的智能行为分析事件进行检测并给出报警提示。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）

17.人员布控：支持前端实时建模比对，对人脸和人体进行布控跟踪，跟踪过程中目标经纬度信息实时上传，构建时空域场景。

**18.★拼接畸变矫正：**设备全景通道支持拼接畸变矫正，可分别对全景拼接画面的畸变、姿态角、旋转角进行调节（**1~100**可调），优化拼接效果。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）

19.宽动态：≥120dB超宽动态。

20.卫星定位：支持。

21.陀螺仪：支持。

22.电子罗盘：支持。

23.光纤接口：采用FC接口，内置光纤模块（100M网络数据、波长TX1310/RX1550nm、单纤单模、20km传输距离）。

24.网络接口：支持100M网络数据，RJ45网口，自适应网络数据。

25.SD卡扩展：内置Micro SD卡插槽，支持Micro SD/Micro SDHC/Micro SDXC卡，最大支持512G。

26.报警：≥7路报警输入，≥2路报警输出。

27.音频：≥1路音频输入，≥1路音频输出，音频峰值：2~2.4V[p-p]，输入阻抗：1kΩ±10%。

28.RS-485：采用半双工模式，PELCO-P和PELCO-D(可添加)协议。

29.恢复出厂设置：支持。

30.电源：DC36V/1.67A。

31.工作温湿度：至少-40℃~70℃；湿度小于95%。

32.雨刷：支持。

33.除雾：支持。

34.功耗：≤60W。

35.支持北斗卫星定位。

36.防护等级：≥IP67；6000V防雷、防浪涌、防突波，符合GB/T17626.2/3/4/5/6四级标准。

## （二）双目摄像机

1.传感器类型：通道1：至少1/1.8英寸CMOS传感器；通道2：至少1/1.8英寸CMOS传感器。

2.最大图像尺寸：通道1：≥3840×2160；通道2：≥3840×2160。

3.最低照度：彩色：≤0.002 Lux @（F1.2，AGC ON），0 Lux with Light；黑白：≤0.0002 Lux @（F1.2，AGC ON），0 Lux with IR。

4.宽动态：≥120dB。

5.焦距和视场角：10~50mm，水平视场角：40.8°~9.1°，垂直视场角：22.7°~5.2°，对角视场角：47.1°~10.4°。

**6.★PT控制功能：**设备具备单独PT控制功能，通道1、通道2均支持水平方向-10°~190°旋转，垂直方向均支持-5°~30°旋转。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）

- 7.水平速度：0.1°~15°/s；垂直速度：0.1°~15°/s。
- 8.补光灯类型：混合补光，850nm+暖白光。
- 9.补光距离：普通监控：至少100m，人脸抓拍/识别：至少20m。
- 10.防补光过曝：支持防补光过曝开启和关闭，开启下支持自动和手动，手动支持根据距离等级控制补光灯亮度。
- 11.补光灯数量：≥8。
- 12.视频压缩标准：H.265/H.264/MJPEG。
- 13.网络：≥1个RJ45 10 M/100 M/1000 M自适应以太网口。
- 14.SD卡扩展：内置MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC插槽，最大支持512 GB。
- 15.音频：标配≥2个内置麦克风（microphone），≥1个内置扬声器（speaker），≥2路外接音频输入（Line in），≥1路外接音频输出（Line out）。
- 16.报警：≥3路输入，湿节点，支持3.3 V~5 V范围电位，≥2路输出，湿节点，最大支持DC12 V，30 mA（无源接口）。
- 17.RS-485：采用半双工模式，PELCO-P和PELCO-D协议。
- 18.复位：支持。
- 19.电源输出：DC12 V，100 mA。
- 20.启动和工作温湿度：至少-30°C~60°C，湿度小于95%（无凝结）。
- 21.恢复出厂设置：支持RESET按键，客户端或浏览器恢复。
- 22.功耗：≤42.35 W。
- 23.供电方式：DC：36 V±20%，支持防反接保护功能（设备出厂配备电源适配器）。
- 24.★设备内置能耗检测模块，支持电压、功耗异常检测报警，可实时检测设备的输入电压和功耗信息，生产日报表、周报表并以图标形式展现。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）
- 25.加热模块：支持玻璃加热，用于除雾。
- 26.★雨刷：设备自带雨刷，可通过网络远程控制雨刷开启、关闭。（提供经公安部授权或下属机构出具的检测报告复印件证明并加盖投标人公章）
- 27.防护等级：≥IP67。
- 28.GPS信息侦测：定位模式支持北斗模式。

### 三、服务要求

#### （一）包装、运输要求

- 1.中标供应商所供货物必须为制造商原厂包装，包装按国家标准、行业标准及约定标准中规格最高的标准执行。包装还应与运输方式相适应，充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等）和中山地区的气候特点，并根据设备的不同特性和要求采取防湿、防锈、防潮、防雨、防腐、防尘、防震、防静电及防碰撞的措施，以确保设备在运输、装卸、储存、交付、安装及调试等过程中的安全。货物要求有包装材料保护运至现场。
- 2.专用工具及备品备件应分别包装，并在包装箱外加以注明其用处。
- 3.中标供应商根据采购人指定的安装地点，负责货物材料送到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。中标供应商应确保设备运输过程中的安全。
- 4.设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，各标识能够准确无误地显示设备的型号、规格、制造商。各种设备需提供装箱清单，按装箱清单验收货物。

5.所有设备在开箱时包装必须完好无损。配置应与装箱单相符，数量、质量及性能必须符合要求。

6.货物在现场的保管由中标供应商负责，直至项目验收完毕。

7.货物在验收合格前所有责任均由中标供应商负责。

（二）安装调试要求：

1.所有设备应按采购人要求完成安装调试。

2.中标供应商应协助采购人安装本项目涉及的系统并负责调试成功。安装调试所需的工具、物料等均由中标供应商自备；安装调试完成后，中标供应商应按照采购人要求对现场进行清理。

3.本项目所有工作部署，应在采购人指定的地点和环境下进行，并实现正常运行，达到招标文件要求的性能、功能和产品技术规格。

4.所有设备及服务均须由中标供应商送货上门并安装调试。采购人不再支付任何额外费用。

（三）服务方式要求

1.现场维护

★（1）故障响应：在接到用户报障后，应于**5分钟内响应，20分钟内到现场确认故障原因，一般故障在到场后8小时内修复，重大故障在到场后24小时内修复。修复后应报中山市公安局东区分局确认。**

（2）设备返修（不含设备更换）：系统出现故障需要拆下设备检修，供应商应于**3日**内完成。

（3）若中标供应商未能在规定时限内完成设备修复，应提前向采购人进行书面报备并提供合理可行的解决方案（如提供备用设备等），以保障设备正常运行。

2.巡检维护

中标供应商需提交一整套科学专业的巡检与优化服务的工作方法，在本项目执行期间，定期对用户系统设备和安全等方面定期进行巡检、性能分析与优化服务。包括至少每月一次的电话回访，每月一次的上门巡查，保持经常性沟通。指定专人负责上门调试、维护、检测，确保网络顺畅，及时解决网络方面的任何故障。通过系统健康的检查可以对各运行系统和设备潜在的问题进行广泛深入的检查。在系统发生问题之前对系统有关安全性、可管理性以及系统性能进行检查分析，指明系统潜在的问题并提供解决方案。

3.技术专家维护

为本项目提供技术专家服务，技术专家（非专职服务人员）将作为专业技术人员的有机补充。技术专家力量的一般调用条件包括：

（1）当设备或用户现场发生故障，专职工程师无法判断故障相关原因时，立即调用支持队伍中的技术专家小组赶赴现场为采购人提供综合性的故障诊断及处理。

（2）每次巡检实施完成后由一线专职维护人员填写的巡检报告以及故障解决后的用户服务报告，汇总后提交技术专家队伍进行分析和评估，从而及时发现系统的潜在问题和安全隐患，及时为采购人提供预防性维护服务。

（3）技术专家通过一线人员维护过程中提供的资料及时与采购人进行需求交流，定期为采购人提供设备的优化及改进建议，保证所维护的系统能满足采购人需求的不断发展。

（4）技术专家作为二线技术队伍随时待命。

（四）服务规范

1

## 1.现场维护规范

(1)在维修过程中，工具、备件、故障机需摆放有序、整洁，拆卸的螺丝应放入专用的零件盒。

(2)严禁在工作场所抽烟，不得接受或食用采购人提供的饮食。

(3)严禁擅自使用采购人的通讯设备，如因维修需要必须事先征得采购人同意。通话时应控制音量，避免影响办公环境。

(4)硬盘操作：在重装操作系统或者更换硬盘时，必须征得机器使用者同意（如机器使用者不在现场，电话联系确认后再操作）。如果条件允许，应尽量协助用户进行数据备份，以减少用户因机器故障而造成的损失；如因硬盘损坏严重无法备份数据（如坏区太多，检测不到硬盘等），应向用户说明具体故障原因并提供日常数据备份建议。

(5)如维修过程中改变机器的使用环境（如更换不同型号的备件、更换硬盘、重装系统等），应确保设备恢复至维修前的使用环境。

(6)维修完成后，应擦拭用户机箱及显示器外壳并清理现场，保持地面或桌面整齐干净。在现场与采购人用户共同复验机器，确认原故障排除。对机器进行全面检查，避免存在其他故障或因维修过程引发新的故障，杜绝重复维修。

(7)维修工作完成后需按要求规范填写《售后服务报告单》（包括故障描述、处理结果、工程师签字等），并请用户在相应栏目签字确认，填写维修完成时间。

## 2.送修服务规范

(1)维修工程师对故障设备进行检测后，首先要对故障点进行定位，明确无法通过现场维修修复故障的需向用户解释故障设备检测情况，说明无法通过现场维修修复故障的原因。

(2)协助用户填写《送修设备记录表》，填写内容包括送修时间、送修设备的型号、序列号、预估维修时间。

### (五) 其他要求

1.中标供应商须按采购人的要求进行旧设备的拆除，并运至指定地点，交由采购人查验收回，同时协助采购人办理资产报废手续。

2.中标供应商设立专门的运维服务管理及咨询中心，提供每周7×24小时呼叫中心服务，建立项目运维团队（至少包含1名项目负责人）并配置维护车辆，负责在开展项目的整体维护工作，及时解决故障，保证采购人的服务需求得到快速解决。

3.中标供应商是本采购包的安全生产管理主体，对所承包业务的安全生产管理工作负全责，中标供应商须按法律规定和合同约定采取监控点位迁移或新建现场安全和环境保护措施，并为在现场的全部员工办理工伤保险、意外伤害保险等相关保险并支付保险费，确保人员、材料、设备和设施的安全。严格执行安全施工规范和操作规程。按照法律规定安排现场人员的劳动和休息时间，并支付合理的报酬和费用。依法为其履行合同所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。

**★4.本采购包服务期间发生的各种财产损失、人身损害、生产安全事故，相关事件处理及赔偿均由中标供应商负责，采购人免于承担一切责任。中标供应商负责贯彻实施相关服务规定，排除安全隐患，确保运维安全，包括但不限于高空作业、电工、弱电、强电等服务人员须具备相应的法定资质要求，持证上岗。**

5.若中标供应商提供的服务质量不合格，中标供应商应及时采取补救措施，由此给采

购人所造成的损失由中标供应商承担。

6.服务期内中标供应商须确保所有维保设备的运行安全，采取有效措施规避各种安全隐患，如出现设备掉落或故障造成人员伤亡的，所有赔偿责任由中标供应商承担。

7.运维服务团队的技术人员需具备视频监控维护服务工作经验，服务期内中标供应商应保证技术人员配置标准与资质要求与招标文件要求或投标文件承诺一致，人员如需更换或调整应提前向采购人提出书面申请，经采购人同意后方可进行人员更换，否则采购人有权对此进行追责并进行处罚。

(六) 信息安全及保密要求

1.中标供应商必须采取措施对本采购包实施过程中涉及的数据、技术文档等资料保密，否则，由于中标供应商过错导致上述资料泄密的，中标供应商必须承担一切责任。项目完成后，采购人、中标供应商双方均有责任对本项目的技术保密承担责任：未经采购人事先书面同意，中标供应商不得将由采购人为本项目提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料等提供给与本项目无关的任何第三方，不得将其用于履行本项目之外的其他用途。即使向与履行本采购包有关的人员提供，也应注意保密并仅限于履行本采购包所必需的范围。

2.中标供应商须提供项目所有管理、实施人员的社保证明给采购人审核，并签订《广东省公安机关信息化建设第三方运维机构安全保密责任书》《广东省公安机关信息化建设第三方运维人员安全保密责任书》。

四、考核办法

在服务期内，采购人将不定期和定期对中标供应商进行服务考核（采购人可以结合实际需要对考核评价内容进行修改或调整）：

（一）不定期考核：采购人对中标供应商的服务进行日常检查，对不符合规定要求的，立即发出书面警告，责令限期整改，发出整改通知五天后，仍达不到规定要求的，采购人将按照考核标准在当月度考核评分中进行扣分；

（二）定期考核：采购人于每月结束后，对中标供应商维保情况进行定期考核，考核总分为100分：

1.月度考核分数在80分或以上，视为合格,采购人全额支付服务费；

2.月度考核分数低于80分的，视为不合格，

其中：

（1）60分≤月度考核分数<80分的，每低1分扣罚2000元，即月度考核扣罚金额（在当月扣除）=（80分-考核得分）×2000元；

（2）月度考核分数<60分的，采购人不支付当月的服务费；合同期内月度考核分数低于60分累计超过3次的，采购人有权单方终止合同，由此造成的损失由中标供应商承担。

（3）双方协商在服务费中相应扣减款项或延长服务期限。

（三）因中标供应商原因造成网络安全事件被采购人的上级部门通报两次或以上的，采购人有权终止合同，由此造成的经济损失由中标供应商承担。

（四）考核标准：详见下表《考核评分表》

考核评分表

考核时间： 年 月

（考核总分为100分）

序号	考核	考核内容	评分标准	扣分
----	----	------	------	----

		项目			情况
	1	检查 维护	无论有无报修记录，确保定期回访。包括至少每月一次的电话回访，每月一次的上门巡查，保持经常性沟通。指定专人负责上门调试、维护、检测，确保网络顺畅，及时解决网络方面的任何故障。	违反每次扣 5 分	
	2	设备 保养	摄像机保养：中标供应商应每月定期对摄像机表面进行清洁、除垢、对遮挡“视线”的树枝进行修剪（需要时由采购人出面协调）。	违反每次扣 5 分	
	3		系统保养：每年4次（每季度一次）对系统全面的检测保养，时间为每季度的第一个月的第一周。	违反每次扣 5 分	
	4		每一季度提供产品系统安全检测。通过系统健康检查对系统上的潜在的问题进行一个的深入检查。	违反每次扣 5 分	
	5	服务 质量	中标供应商每月一次的定期信息服务：每月第一个工作日，将上月抢修、维修、维护、保养记录表以电子文档的形式报送监控中心负责人。	违反每次扣 5 分	
	6		每个月向用户提交一份详细的《系统巡检报告》，发现隐患并及时进行排除。若因外部因素及不可抗力造成的故障导致指标未达要求，中标供应商需提交书面情况说明，经采购人核查确认属于不可抗力情形的，可对中标供应商不予处罚；若中标供应商未按要求提交书面情况说明，或采购人核查后判定相关情况不属于不可抗力的，将按规定正常处罚。	违反每次扣 5 分	
	7	响应 时间	1.故障响应：在接到用户报障后，应于5分钟内响应，20分钟内到现场确认故障原因，一般故障在到场后8小时内修复，重大故障在到场后24小时内修复。修复后应报中山市公安局东区分局确认。 2.设备返修（不含设备更换）：系统出现故障需要拆下设备检修，中标供应商应于3日内完成。 3.若中标供应商未能在规定时限内完成	违反每次扣 10 分	

				设备修复，应提前向采购人进行书面报备并提供合理可行的解决方案（如提供备用设备等），以保障设备正常运行。		
	8	视频网平台在线率	服务期内，中标供应商必须保证监控系统顺畅稳定。采购人按每三个月为一期对中标供应商进行考核，中标供应商需保障项目内各监控点视频信号接入采购人指定网站的当期在线率不低于 <b>95%</b> （采购人每三个月向中标供应商书面通报当期在线率，中标供应商如有异议，需于通报发出之日起 <b>5</b> 个工作日内提出意见，逾期没有提出，则视为中标供应商对书面通报的当期在线率没有异议）。	中标供应商原因导致监控点视频信号当期在线率低于 <b>95%</b> ，扣 <b>20</b> 分；另外，以 <b>95%</b> 为基准，每低于 <b>1%</b> （不足 <b>1%</b> 按 <b>1%</b> 计算）扣 <b>4</b> 分		
	9	备件要求	在服务期内，确保必备的备品备件，有稳定的备件供应，保证网络顺畅稳定，不影响前端设备正常运行；确保 <b>3</b> 年稳定的备件供应，并在此后的新一代产品中兼容现有设备；若某些备品备件将停止生产，应指定替代产品，并提前一年做好准备。	因备件问题导致采购人不能正常使用的，每次扣 <b>5</b> 分		
	10	保密要求	中标供应商必须对项目信息进行保密，定期进行保密教育工作，杜绝保密信息泄漏。	违反的每次扣 <b>15</b> 分		
	11	网络安全要求	中标供应商必须做好网络安全防护措施，防止发生网络安全事件。	发生网络安全事件被上级部门通报的，当期考核一律定为不合格；违反的每次扣 <b>30</b> 分		
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。					

### 第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指智林招标（广东）有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指中山市公安局东区分局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。
---------------------------

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共2个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价 采购包2：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。 二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。 在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家 采购包2： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。

14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：本项目兼投兼中。
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：各采购包招标代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。参照国家颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格[2002]1980号）及《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）及《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）标准收取各采购包招标代理服务费。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	<p>一、代理服务费收取方式，招标代理服务费以银行付款的形式以人民币一次性支付至以下账户（请在汇款单上写明本项目的项目名称+中标服务费）：开户银行：中信银行中山分行营业部，账号：8110901011501792984，收款人：智林招标（广东）有限公司。</p> <p>二、需落实的政府采购政策，1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；2）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》（财库〔2014〕68号）；3）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；4）《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）；5）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；6）《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；7）《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库[2019]27号）。</p> <p>三、各采购包采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，采购包1采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：信息传输业；采购包2采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业。</p> <p>四、关于贯彻落实《中国人民银行中山市中心支行 中山市财政局 中山市经济和信息化局 中山市人民政府金融工作局关于印发&lt;中山市政府采购支持中小微企业质押融资的实施意见&gt;的通知》（中人银发〔2017〕82号）规定，凡通过政府采购法定程序取得我市政府采购合同的中小微企业，均可向辖区内开展政府采购质押融资业务的银行机构申请办理融资业务，1、截至当前，辖区内开展政府采购质押融资业务的银行机构报备的联系方式如下：政府采购质押融资业务的银行机构联系人名单 序号 银行机构 部门名称 联系人 联系电话 1）中国农业发展银行中山市分行 客户部 孙博 13824726333 信贷与风险管理部 徐健兴 13702797626；2）中国工商银行中山分行 普惠金融事业部 杨培鹏 15900085352 普惠金融事业部 陈韵诗 18928106880；3）中国农业银行中山分行 乡村振兴普惠部/普惠金融事业部 罗红艳 0760-22644680；4）中国银行中山分行 普惠金融事业部 朱博玮 0760-88116725 风险内控部 庞宇宁 0760-88116076；5）建设银行中山市分行 公司业务部 吴灵杰 13143108376；6）交通银行中山分行 普惠部 杨小勇 13424595554；7）中山农村商业银行 普惠金融部 杜保森 13528137939/0760-8884181；8）中国邮政储蓄银行中山市分行 普惠金融事业部 梁根元 15876006469；9）广发银行中山分行 交易银行部 庄焕杰0760-88862577；10）平安银行中山分行 公司管理部 刘</p>

		<p>涛 15902062164 跨境业务部 张蕾13802664960 政府业务一部 樊林 13631131569; 11) 中信银行中山分行 公司银行部 (普惠金融部) 陈廷忠 15113386853; 12) 民生银行中山分行 小微金融部/普惠金融部 陈毅聪 0760-88799160; 13) 光大银行中山分行 公司金融部 邓敏 0760-88858067; 14) 招商银行中山分行 风险管理部 钟娟 0760-89981875 公司金融事业部 梁倩 0760-89981269; 15) 东莞银行中山分行业务部 郑康辉 0760-86939959; 16) 广州银行中山分行公司金融部 卢盈伶 0760-88776952 普惠业务部 王森龙 13528240121; 17) 渤海银行中山分行 公司金融部 张砚珺 0760-87911816 公司金融部 蒋华玲 0760-87911803; 18) 珠海华润银行中山分行 公司金融部 刘永智 0760-87500626 风险管理部 罗凯欣 0760-87500513; 19) 浦发银行中山分行 公司业务部 甘芷珺 13415312386; 20) 华兴银行中山分行 公司银行部 梁卫明 0760-88520074 公司银行部 邓松华 0760-88520072; 21) 大华银行 (中国) 有限公司中山分行 科技与营运部 黎骏业0760-87707696; 22) 创兴银行中山支行 公司业务部 温世冠 13435737447 公司业务部 吕瑛 13928153346。2、中小微企业有融资需求的, 可通过应收账款融资服务平台 (网址: <a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>) 和广东省中小微企业信用信息和融资对接平台 (网址: <a href="https://finance.gzebsc.cn">https://finance.gzebsc.cn</a>) 向辖区内特定或非特定银行机构咨询并提出融资申请。3、采购人应当及时在应收账款融资服务平台 (网址: <a href="http://www.crcrfsp.com">www.crcrfsp.com</a>) 确认债权债务关系, 支持中小微企业融资。4、中小微企业与银行机构签订政府采购质押融资合同的, 由采购人牵头与中小微企业和银行机构 三方签署《政府采购合同项下政府采购资金唯一回款账户确认函》, 确保合同款支付到中小微企业在融资银行机构开立的回款账号。5、财政部门根据《政府采购法》等相关法规、规章规定, 对参加政府采购活动的供应商的不良行为予以记录, 并纳入广东省中小微企业信用信息和融资对接平台, 供银行机构融资授信时审慎性参考。</p>
19	开标解密时长	<p>30分钟</p> <p>说明: 具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>
20	专门面向中小企业采购	<p>采购包1: 非专门面向中小企业</p> <p>采购包2: 面向中小企业, 采购包专门预留</p>

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

## **5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：**

**5.1**联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**5.2** 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

**5.3** 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

**5.4**联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**5.5**联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**5.6**联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6.关联企业投标说明**

**6.1** 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

**6.2** 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **7.关于中小微企业投标**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。 中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

**8.1**投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

**8.2**在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

## 四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 五、投标要求

### 1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

## 2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

## 3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

## 4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

## 5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

## 6.投标保证金

### 6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由智林招标（广东）有限公司代收。具体操作要求详见智林招标（广东）有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询智林招标（广东）有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至智林招标（广东）有限公司，到账情况以开标时智林招标（广东）有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

### 6.2投标保证金的退还：

- （1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- （2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- （3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；
- （3）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 7.投标有效期

7.1投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

## 8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构

构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## **9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：**

- 9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合招标文件中规定的资格要求；
- 9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

## **六、开标、评标和定标**

### **1.开标**

#### **1.1 开标程序**

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

#### **1.2开标异议**

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

### **2.评审（详见第四章）**

### **3.定标**

#### **3.1中标公告：**

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东省公共资源交易平台（<https://www.gdzfwf.gov.cn/ggzy>-

portal/index.html#/442000/index)、智林招标(广东)有限公司官网(<http://www.智林招标.com/>)。上以公告的形式发布中标结果,中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式,采购代理机构不再以其它方式另行通知。

### 3.2 中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时,在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》,《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后,采购人不得违法改变中标结果,中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的,应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3 终止公告:

项目废标后,采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台(<https://www.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/442000/index>)、智林招标(广东)有限公司官网(<http://www.智林招标.com/>)。上发布终止公告,终止公告的公告期限为1个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构将及时作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出,也可以书面方式提出,书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

(1)对招标文件提出质疑的,为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;

(2)对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日;

(3)对中标结果提出质疑的,为中标结果公告期限届满之日。

#### 2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

2.4 以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

#### 2.6 质疑联系方式如下:

质疑联系人: 黄文强

电话: 13232352888

传真：0760-88889687

邮箱：zlzb@zhilin-gd.com

地址：中山市东区街道中山五路82号紫翠花园紫荟商务中心2栋513房

邮编：528400

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：中山市财政局政府采购监管科

地 址：广东省中山市兴中道63号101室

电 话：0760-88266155、88266299

邮 编：528400

传 真：0760-88266215

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评标

### 一、评标要求

#### 1.评标方法

采购包1(线路租赁)：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

采购包2(设备维护服务)：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得评标。

#### 3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律：

（1）评标情况不得私自外泄，有关信息由智林招标（广东）有限公司统一对外发布。

（2）对智林招标（广东）有限公司或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

（3）不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

（4）全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

（5）评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效；

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

4.5不同投标人的投标文件相互混装；

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出；

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

#### 6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（线路租赁）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包2（设备维护服务）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（线路租赁）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2024年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	请在投标文件中提供承诺或说明。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函或参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	无

采购包2（设备维护服务）：

序号	资格审查内容
----	--------

1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止日前12个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2024年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。或提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	请在投标文件中提供承诺或说明。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供中山市政府采购供应商资格信用承诺函或参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。注：投标人在投标时，按规定提供资格信用承诺函的无需提交上述证明材料（《政府采购供应商资格信用承诺函》格式详见招标公告附件），若投标人同时提供承诺函和证明材料的，资格审查时以证明材料为准。
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

8	本采购包专门面向中小企业采购	<p>1) 本采购包属于专门面向中小企业采购项目，供应商根据招标公告附件《中小企业划型标准规定》及招标公告附件《广东省财政厅关于进一步规范政府采购活动中落实促进中小企业发展政策的通知》要求自行判定是否属于软件和信息技术服务业的中小微企业，符合中小微类型的方可参与本项目的投标；</p> <p>2) 本采购包属于服务类项目，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业；</p> <p>3) 《中小企业声明函》按招标公告附件《广东省财政厅关于进一步规范政府采购活动中落实促进中小企业发展政策的通知》要求进行填写，此项将作为资格审查的必要项，如未按要求提供将视为无效投标。</p>
---	----------------	---

表二符合性审查表：

采购包1（线路租赁）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件格式	按投标文件格式规定盖章和签署。
2	投标函及投标有效期	投标函及投标有效期符合要求（90天）。
3	法定代表人授权委托书	已提交有效的法定代表人授权书（投标代表为授权代表时）。
4	投标报价	报价形式及报价要求是否符合招标文件要求或符合其他异常低价评审不通过情形。
5	带“★”号条款要求	实质性满足采购需求中的带“★”号条款要求。
6	其他情形	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形。

采购包2（设备维护服务）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标文件格式	按投标文件格式规定盖章和签署。
2	投标函及投标有效期	投标函及投标有效期符合要求（90天）。
3	法定代表人授权委托书	已提交有效的法定代表人授权书（投标代表为授权代表时）。
4	投标报价	报价形式及报价要求是否符合招标文件要求或符合其他异常低价评审不通过情形。
5	带“★”号条款要求	实质性满足采购需求中的带“★”号条款要求。
6	其他情形	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(线路租赁):

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	商务部分 <b>40.0分</b> 技术部分 <b>40.0分</b> 报价得分 <b>20.0分</b>	
技术部分	对招标文件第二章《采购需求》采购包 <b>1</b> 中的“具体技术(参数)要求”条款的响应情况 ( <b>6.0分</b> )	考核投标人对招标文件第二章《采购需求》采购包 <b>1</b> 中附表一具体技术(参数)要求的条款(“★”号条款除外)的响应程度： <b>1.</b> 本项目参与评审的条款参数共 <b>12</b> 条。按量化指标，评审分数按以下公式进行计算：优于或完全响应的参数数量/参数总数量* <b>6分</b> =一般性条款参数得分； <b>2.</b> 本项满分 <b>6分</b> （计算得分按四舍五入保留 <b>2</b> 位小数）。注：（ <b>1</b> ）每条条款最小一级序号均以一项计算。（ <b>2</b> ）评审依据以投标人投标文件中响应表填写内容为准，未填写的视为负偏离。（ <b>3</b> ）如采购需求中有明确要求提供具体证明资料的，必须按采购需求单独（额外）提供。（ <b>4</b> ）以上要求，投标人无提供或未按要求提供材料的不得分。
	项目理解和实施方案 ( <b>8.0分</b> )	根据投标人提供的项目理解和实施方案（包括但不限于对本项目的理解、项目实施方案、拟投入人员与设备计划、服务质量保障）进行评审： <b>1.</b> 项目理解透彻，能精准把握项目核心需求、目标与重难点；实施方案详细完整，涵盖全流程关键环节，针对性极强；拟投入人员与设备计划健全，服务质量保障措施周到全面，风险预案科学可行，能有效保障项目质量，得 <b>8分</b> ； <b>2.</b> 项目理解较透彻，对项目主要需求与目标认知清晰；实施方案较详细，核心环节规划明确，针对性较强，具备可操作性；拟投入人员与设备计划较健全，服务质量保障措施较周到，覆盖主要质量风险点，可支撑项目正常推进，得 <b>6分</b> ； <b>3.</b> 项目理解程度一般，实施方案基本完整，仅包含核心流程框架，细节补充不足，针对性较弱；拟投入人员与设备计划基本满足采购人需求，服务质量保障措施具备基础框架，仅针对常规质量问题制定应对方案，缺乏全面性与灵活性，得 <b>4分</b> ； <b>4.</b> 项目理解简单片面，实施方案内容粗糙、无针对性，拟投入人员与设备计划比较简单，服务质量保障措施零散，未形成完整体系，无法保障项目质量，得 <b>2分</b> ； <b>5.</b> 不提供方案，不得分。
	网络安全管理及保密措施方案 ( <b>15.0分</b> )	根据投标人针对本采购包提供关于线路接入服务的网络安全管理及保密措施方案进行评审： <b>1.</b> 网络安全管理方案极其详尽、周密且高度契合本项目，可行性强，管理流程分级明确科学规范，执行进度计划步骤清晰准确，保密措施详细合理，得 <b>15分</b> ； <b>2.</b> 网络安全管理方案详细，可行性较强，项目管理流程清晰，执行进度计划步骤具体，保密措施较合理，得 <b>11分</b> ； <b>3.</b> 网络安全管理方案内容基本完善，但部分细节待完善,项目管理流程规范但未细化，执行进度计划步骤明确但灵活性不足，保密措施不够详细，得 <b>7分</b> ； <b>4.</b> 网络安全管理方案内容简单片面、粗糙，项目管理流程初步建立，执行进度计划具备基本步骤，可行性较差，保密措施简单，得 <b>3分</b> ； <b>5.</b> 不提供方案，不得分。

	<p>线路维护方案 (5.5分)</p> <p>根据投标人针对本采购包提供的线路维护方案进行评审： 1.维护体系健全，管理流程科学顺畅，工作交接方案范围清晰明确，线路及设备日常维护和监控保修服务方案详细具体，线路通信质量监测制度完善，专线中断故障响应及修复优于采购需求，得5.5分； 2.维护体系较健全，管理流程较合理，工作交接方案范围较清晰，线路及设备日常维护和监控保修服务方案较详细，但不够具体，线路通信质量监测制度较为完善，专线中断故障响应及修复时间优于采购需求，得4分； 3.维护体系基本健全，但存在部分缺陷，工作交接方案范围较模糊，仅简单提及交接流程；线路及设备日常维护和监控保修服务方案内容基本覆盖，但存在不足；专线中断故障响应及修复时间满足采购需求，得2.5分； 4.维护体系不健全，线路通信质量监测制度或工作交接方案不合理，线路及设备日常维护和监控保修服务方案内容简单片面、粗糙，专线中断故障响应及修复时间不满足采购需求，得1分； 5.不提供方案，不得分。</p>
	<p>应急方案 (5.5分)</p> <p>根据投标人针对本采购包提供的应急方案进行评审： 1.应急保障计划清晰明确、方案详细具体，应急保障人员组织架构完善、专业技术力量投入充足、技术人员组织安排及跟进处理流程详细具体合理，针对故障应急有详细的应对措施及相应的解决方案，应急保障方案各项内容均具备，并能根据项目性质或采购需求提出合理可行的建议的，得5.5分； 2.应急保障计划较明确具体，应急保障人员组织架构较完整、专业技术力量投入满足项目要求、技术人员组织安排及跟进处理流程较合理，针对故障应急有相应的应对措施及解决方案，应急保障方案各项内容完整，得4分； 3.应急保障计划基本明确，应急保障人员组织架构基本完整、专业技术力量投入基本满足项目要求、技术人员组织安排及跟进处理流程合理性一般，针对故障应急有简单的应对措施及解决方案，应急保障方案各项内容基本完整的，得2.5分； 4.应急保障计划简单，应急保障人员组织架构不完善、技术人员组织安排及跟进处理流程不合理，对故障应急的应对措施及解决方案不合理不可行，应急保障方案部分内容有缺漏的，得1分； 5.不提供方案，不得分。</p>
	<p>认证体系 (6.0分)</p> <p>根据投标人的认证体系进行评审（本项最高得6分）： 1.具有有效期内的质量管理体系认证证书，得2分； 2.具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书，得2分； 3.具有有效期内的信息安全管理体系统认证证书，得2分。注：1.投标文件中提供有效认证证书复印件或全国认证认可信息公共服务平台（网址<a href="http://cx.cnca.cn">http://cx.cnca.cn</a>）证书查询结果为有效的网页截图，并加盖投标人公章；2.由于成立时间不足导致不能办理相应认证证书的，提供认证机构出具的“成立时间不足，不能办理认证”的书面证明材料，按已经获得计分。 3.未按要求提供的不得分。</p>

商务部分	项目负责人配备情况 (6.0分)	根据投标人拟投入本项目的项目负责人（仅限1人）情况进行评审（本项最高得6分）： 1.具有计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试信息系统项目管理师或网络规划设计师证书得3分，本小项最高得3分； 2.具有信息安全类或维护类或电子技术类高级及以上工程师证书，得3分，本小项最高得3分； 注：（1）提供相关证书复印件（或扫描件）并加盖公章； （2）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的社保参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保证明的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位中标，合同签订前保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格”，视为满足评审要求； （3）不提供或以上材料不齐全的不得分。
	项目团队情况（项目负责人除外） (10.0分)	根据投标人拟投入本项目的团队人员情况（项目负责人除外）进行评审（每提供以下其中1个证书得2.5分，本项最高得10分）： 1.计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试网络工程师、计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试信息系统管理工程师证书； 2.信息安全类或维护类或电子技术类中级及以上工程师证书； 3.中国信息安全测评中心颁发的注册信息安全专业人员（CISP）或中国网络安全审查技术与认证中心颁发的信息安全保障人员认证（CISAW）。 注：（1）提供相关证书复印件（或扫描件）并加盖公章； （2）人员不得重复(如同一人具有多个证书的，不重复计分)； （3）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的社保参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保证明的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位中标，合同签订前保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格”，视为满足评审要求； （4）不提供或以上材料不齐全的不得分。
	同类项目业绩 (10.0分)	评标委员会根据投标人提供的同类项目业绩情况进行评审：2022年1月1日以来（以合同（协议）签订时间或合同（协议）约定生效日期或履约期限为准）投标人承接的业绩，每提供一个项目业绩得2分，本小项最高得10分。 注：（1）提供业绩合同（协议）关键页复印件等证明材料； （2）业绩证明材料须清晰体现与本项目用户需求、采购标的内容同类业绩要求，如评标委员会无法从所提供的材料中判断是否符合要求的，视为不符合； （3）未按要求提供的，得0分。

	客户评价 (8.0分)	根据投标人上述有效“同类项目业绩”情况，每提供一项评价结果为“优”或“满意”或同等级别的评价证明材料，得1.6分，本项最高得8分。注：（1）提供对应项目的服务评价证明材料复印件（或扫描件）或扫描件（证明文件应有客户单位盖章，客户单位名称与合同一致）逐一附在以上业绩合同后作为评审依据。（2）针对一份有效合同，投标人提供一份或多份好评的，只按一份好评计算。（3）提供的好评与有效业绩无法对应或没有提供的不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包2(设备维护服务):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分40.0分 报价得分20.0分	
	对招标文件第二章《采购需求》采购包2中的“具体技术(参数)要求”条款的响应情况 (20.0分)	考核投标人对招标文件第二章《采购需求》采购包2附表一具体技术(参数)要求的“二、备件主要参数”的条款（“★”号条款除外）响应程度：1.本项目参与评审的条款参数共58条。按量化指标，评审分数按以下公式进行计算：优于或完全响应的参数数量/参数总数量*20分=一般性条款参数得分；2.本项满分20分（计算得分按四舍五入保留2位小数）。注：1.每条条款最小一级序号均以一项计算。2.评审依据以投标人投标文件中响应表填写内容为准，未填写的视为负偏离。3.如采购需求中有明确要求提供具体证明资料的，必须按采购需求单独（额外）提供。4.以上要求，投标人无提供或未按要求提供材料的不得分。
	项目理解和实施方案 (6.0分)	根据投标人提供的项目理解和实施方案（包括但不限于对本项目的理解、项目实施方案、拟投入人员与设备计划、服务质量保障）进行评审：1.项目理解透彻，能精准把握项目核心需求、目标与重难点；实施方案详细完整，涵盖全流程关键环节，针对性极强；拟投入人员与设备计划健全，服务质量保障措施周到全面，融合科学管理方法与风险预案，能有效保障项目质量，得6分；2.项目理解较透彻，对项目主要需求与目标认知清晰；实施方案较详细，核心环节规划明确，针对性较强，具备可操作性；拟投入人员与设备计划较健全，服务质量保障措施较周到，覆盖主要质量风险点，可支撑项目正常推进，得3.5分；3.项目理解简单片面，实施方案内容粗糙、无针对性，拟投入人员与设备计划比较简单，服务质量保障措施零散，未形成完整体系，无法保障项目质量，得1分；4.不提供方案，不得分。

技术部分	监控点位迁移服务方案 (5.0分)	根据供应商针对本采购包提供的监控点位迁移服务方案进行评审，内容至少包括：进度控制计划、质量保障措施、安全文明保障措施、各项施工规章制度、现场人员投入和管理。1.方案内容无缺项，全面详实、各阶段工作部署完全根据本项目迁移或新建内容进行制定，各项规章制度能根据本项目具体内容进行设置且涵盖全部工作，符合本项目实际情况，人员职责分工明确，安排紧凑合理，完全满足本项目需求的，得5分；2.方案内容无缺项，内容完整，各阶段工作均有部署，具有基本的规章制度，人员安排合理，工作安排能满足项目要求的，得3分；3.方案内容无缺项，但部分内容较为笼统，未深入结合项目特点；计划、进度控制和质量措施基本可行，但细节优化不足；规章制度和人员安排能满足项目需求，但部分环节略显薄弱；工作安排基本能满足项目要求，但个别方面不够完善的，得1分；4.不提供方案或方案不符合要求，不得分。
	保密措施方案 (5.0分)	根据投标人针对本采购包提供关于前端和后台维护保密措施方案进行评审：1.保密措施方案极其详尽、周密且高度契合本项目，可行性强，管理流程分级明确科学规范，执行进度计划步骤清晰准确，保密措施详细合理，得5分；2.保密措施方案详细，可行性较强，项目管理流程清晰，执行进度计划步骤具体，保密措施较合理，得3分；3.保密措施方案内容简单片面、粗糙，项目管理流程初步建立，执行进度计划具备基本步骤，可行性较差，保密措施简单，得1分；4.不提供方案，不得分。
	应急方案 (4.0分)	根据投标人针对本采购包提供的应急方案进行评审：1.应急保障计划清晰明确、方案详细具体，应急保障人员组织架构完善、专业技术力量投入充足、技术人员组织安排及跟进处理流程详细具体合理，针对故障应急有详细的应对措施及相应的解决方案，应急保障方案各项内容均具备，并能根据项目性质或采购需求提出合理可行的建议的，得4分；2.应急保障计划较明确具体，应急保障人员组织架构较完整、专业技术力量投入满足项目要求、技术人员组织安排及跟进处理流程较合理，针对故障应急有相应的应对措施及解决方案，应急保障方案各项内容完整，得2.5分；3.应急保障计划简单，应急保障人员组织架构不完善、技术人员组织安排及跟进处理流程不合理，对故障应急的应对措施及解决方案不合理不可行，应急保障方案部分内容有缺漏的，得1分；4.不提供方案，不得分。

商务部分	项目负责人配备情况 (5.0分)	根据投标人拟投入本项目的项目负责人（仅限1人）情况进行评审（本项最高得5分）： 1.具有计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试信息系统项目管理师或网络规划设计师证书得2.5分，本小项最高得2.5分； 2.具有信息安全类或维护类或硬件类或电子技术类高级及以上工程师证书，得2.5分，本小项最高得2.5分。注：（1）提供相关证书复印件（或扫描件）并加盖公章；（2）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的社保参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保证明的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位中标，合同签订前保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格”，视为满足评审要求；（3）不提供或以上材料不齐全的不得分。
	项目团队情况（项目负责人除外） (8.0分)	根据投标人拟投入本项目的团队人员情况（项目负责人除外）进行评审（每提供以下其中1个证书得2分，本项最高得8分）： 1.计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试中级及以上证书； 2.信息安全类或维护类或硬件类电子技术类中级及以上工程师证书； 注：（1）提供相关证书复印件（或扫描件）并加盖公章；（2）人员不得重复(如同一人具有多个证书的，不重复计分)；（3）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的社保参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保证明的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位中标，合同签订前保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格”，视为满足评审要求；（4）不提供或以上材料不齐全的不得分。
	项目团队经验 (5.0分)	根据投标人拟投入本项目的团队人员具备的视频监控维护服务工作经验进行评审（本项最高得5分）： 1.每提供一人具备3年以上（含3年）服务工作经验的，得2.5分。 2.每提供一人具备2年以上（含2年）服务工作经验的，得1.5分。 3.每提供一人具备1年以上（含1年）服务工作经验的，得0.5分。注：（1）提供人员工作证明（证明材料须体现工作内容、工作经验年限）以及承诺函（须承诺已核实该人员工作经验并对其真实性负责，格式自拟），承诺函需加盖投标人公章，中标后采购人有权对人员材料真实性进行审核验证，如真实信息与承诺函信息不相符，则视为放弃中标资格。未提供证明材料或承诺函不得分。（2）提供投标截止时间前12个月内供应商为其购买任意一个月的社保参保证明复印件并加盖公章，若供应商未能提供该人员社保证明的，可以在响应文件中提供相关承诺书原件并加盖公章，格式自拟，承诺书内容包括但不限于以下内容：“若我单位中标，合同签订前保证按投标文件中所配备投入本项目的人员全部到位并提供所投人员以我单位名义缴纳的社保证明或劳动合同，否则视为我单位放弃中标资格”，视为满足评审要求；（3）不提供或以上材料不齐全的不得分。

	维护车辆配置 (4.0分)	根据投标人拟投入本项目的维护车辆配置情况进行评审，本项最高得4分： 1.每具备1辆符合要求的吊车得1分，本小项最高得1分； 2.每具备1辆符合要求的升降车得1分，本小项最高得1分； 3.每具备1辆符合要求的日常巡查及故障抢修工程作业车辆得1分，本小项最高得2分。注:须提供投标人自有车辆的车辆行驶证或投标人车辆租用合同(同时附所租用车辆的行驶证)，并应当配备相应数量的吊车、升降车、日常巡查及故障抢修工程作业车辆司机，提供相应司机的驾驶证及投标截止时间前12个月内任意1个月由投标人为司机购买的社保证明文件或能证明双方劳务关系的合作协议等证明材料供评审。
	同类项目业绩 (10.0分)	评标委员会根据投标人提供的同类项目业绩情况进行评审：2022年1月1日以来（以合同（协议）签订时间或合同（协议）约定生效日期或履约期限为准）投标人承接的业绩，每提供一个项目业绩得2分，本小项最高得10分。注：（1）提供业绩合同（协议）关键页复印件等证明材料；（2）业绩证明材料须清晰体现与本项目用户需求、采购标的内容同类业绩要求，如评标委员会无法从所提供的材料中判断是否符合要求的，视为不符合；（3）未按要求提供的，得0分。
	客户评价 (8.0分)	根据投标人上述有效“同类项目业绩”情况，每提供一项评价结果为“优”或“满意”或同等级别的评价证明材料，得1.6分，本项最高得8分。注：（1）提供对应项目的服务评价证明材料复印件（或扫描件）或扫描件（证明文件应有客户单位盖章，客户单位名称与合同一致）逐一附在以上业绩合同后作为评审依据。（2）针对一份有效合同，投标人提供一份或多份好评的，只按一份好评计算。（3）提供的好评与有效业绩无法对应或没有提供的不得分。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

#### 4.汇总、排序

##### 采购包1:

4.1.按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分。各评委的技术商务评分的算术平均值即为该投标人的技术商务得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术商务得分和价格得分相加得出其综合得分。4.2.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。4.3.将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。如存在价格修正的按《评标》规定修正各投标人的投标报价。取各评标价格的最低价作为评标基准价格。4.4.评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。如以上都相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人

人不作为中标候选人)。

#### 采购包2:

**4.1.**按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分。各评委的技术商务评分的算术平均值即为该投标人的技术商务得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术商务得分和价格得分相加得出其综合得分。**4.2.**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**4.3.**将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。如存在价格修正的按《评标》规定修正各投标人的投标报价。取各评标价格的最低价作为评标基准价格。**4.4.**评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。如以上都相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人)。

### 5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

### 6.其他无效投标的情形:

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 第五章 合同文本

(本合同范本仅供参考，中标（成交）供应商与甲方可根据双方的具体要求、招标（磋商）文件及投标（响应）文件的约定和承诺进行修订，双方所签订的合同不得对招标（磋商）文件确定的事项和中标（成交）供应商投标文件作实质性修改。)

# 中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（**2026年—2029年**） 合 同 书

### 采购包1：线路租赁

项目名称：中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年—2029年）

合同编号：\_\_\_\_\_

签订地点：中山市

年 月 日

甲方：中山市公安局东区分局

电话： 传真： 地址：中山市东区中山四路39号

乙方：

电话： 传真： 地址：

根据中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年—2029年）（招标编号：          采购包1：线路租赁）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

#### 第一条 价格

1. 合同价格：人民币（¥     ）（大写：     ）。
2. 合同价格包括管理、维修保养、人工、税费、运输、保管、安装、调试、验收、设备、备件、光纤线路租赁等合同实施过程中的可预见和不可预见费用等完成本项目的所有费用，甲方不再另行支付任何其他费用。

#### 第二条 总体要求

1. 服务范围：租用光纤线路**153**条，采用点对点裸光纤直连到中山市公安局东区分局监控中心机房。
2. 为确保本项目业务不间断运行，投标人需承诺在收到中标通知书后**3**个工作日内与甲方完成合同签订，且在签订合同后**5**个自然日内完成全部线路的开通，否则视为乙方违约，甲方有权无条件解除合同，取消该供应商的中标资格，并要求乙方按合同要求赔付违约金。同时顺延推选第二中标候选人作为乙方。

**第三条** 委托合同依法签订后，即具有法律约束力，甲、乙双方必须严格遵守合同条款，履行合同规定的义务。

#### 第四条 租赁期限

1. 合同期限：本合同服务期为**12**个月，具体服务时间：  年  月  日  至  年  月  日  。

#### 第五条 租赁服务要求

##### 1. 项目实施原则和标准规范

###### （1）实施原则

- 1）安全性原则，乙方必须保证甲方视频监控项目当中的光缆不能与其它社会网络有任何的物理连接；
- 2）保密性原则，乙方必须保证不将本次光纤网络租赁服务的任何资料泄露给第三方；
- 3）稳定性原则，从系统结构、技术措施、设备性能、系统管理、厂商技术支持及维修能力等方面保障光纤网络的可靠性和稳定性。本项目光纤网络布设位置必须安全可靠，以免轻易受到外界破坏。全部光缆必须在乙方自有的通信管道敷设，光缆如果与强电线路共槽，则必须严格遵循国家相关规定。

###### （2）参考标准和规范

- 1）《通信管道工程施工验收技术规范》YD5103-2003
- 2）《电信网光纤数字传输系统工程施工及验收暂行技术规定》
- 3）《光纤技术标准》ITU-T G.652

### 3.项目服务要求:

(1) 免费提供租赁期内线路的维护服务。

(2) 乙方投入本项目团队至少包含1名项目负责人,派出的服务人员须具备相应的法定资质要求,持证上岗。应对所有线路及设备进行日常维护和监控,以保证甲方的线路正常运行。

(3) 对所租用线路提供每周7×24小时服务,一年365日全天候技术支持响应,提供一站式故障申告受理服务。

(4) 除因不可抗力导致链路中断以外,专线中断故障需30分钟内响应,4小时内修复。

(5) 根据甲方要求按期提供故障报告和运行报告。线路故障处理完毕后,在3个工作日内向甲方提供线路故障分析报告,用于登记和备案。

(6) 乙方由于维护原因需中断线路进行割接操作时,应提前至少48小时(重大自然灾害除外)通知甲方做好相关准备工作。

(7) 乙方对线路通信质量提供长期、不间断的监测,发现问题应及时解决并告知甲方。

### 4.验收要求

(1) 验收范围涉及招标文件中提及的所有工作;

(2) 服务期内每月由乙方按甲方要求提供验收涉及的系统巡检报告等文档模板,甲方审核确认项目验收材料后,将于5-10天内组织具体的验收工作,乙方应无条件配合验收要求;

(3) 验收应在乙方和甲方的共同参与下进行,依据招标文件的要求、已制定的方案与国家相关规定、规范进行验收;

(4) 甲方组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收,如有必要将邀请相关专业人员或机构参与验收;

(5) 若因外部因素及不可抗力造成的故障导致指标未达要求,乙方需提交书面情况说明,经甲方核查确认属于不可抗力情形的,可对乙方不予处罚;若乙方未按要求提交书面情况说明,或甲方核查后判定相关情况不属于不可抗力的,将按规定正常处罚。

(6) 服务期内,若因乙方原因长时间未能提供光纤服务或甲方暂停若干点位的光纤租用服务,由双方协商在当月服务费中相应扣减款项或延长服务期限。

(7) 对验收不合格的部分,乙方应在甲方规定时间内及时整改完善直至验收合格。

### 5.保密要求:

(1) 乙方应严格遵守信息安全方面的规定,自觉保守信息资源保密。项目成果以及甲方为方便项目实施所提供乙方相关资料文档,实施过程中所产生的资料、文档、数据、相关附属品均属于信息资源,乙方应保证这些信息在项目期间及项目完成后规定时间内的安全。乙方应建立并落实运行项目进展期间的信息安全管理规范,以确保项目启动、实施及完成后的信息安全。

(2) 非经甲方书面许可,乙方不得以任何形式泄露上述信息资料。因乙方原因导致上述资料、文档、数据安全受到威胁的,甲方有权要求乙方采取措施消除影响,并赔偿相应损失。

(3) 乙方必须承担合同履行时应尽的一切保密义务。未经甲方书面同意不得泄露任何相关信息,且保密责任不因合同的中止或解除而失效。

(4) 乙方须提供项目所有管理、实施人员的社保证明给甲方审核,并签订《广东省公安机关信息化建设第三方运维机构安全保密责任书》《广东省公安机关信息化建设第三方运维人员安全保密责任书》。

### 第六条 项目重点要求、双方的义务和权利:

1. 投入人员要求:见投标文件内容。

2. 项目办公地点:中山市内

#### 3.双方的权利与义务

(1) 甲方权利和义务

1) 有权利得到合同承诺的满足要求的服务。

2) 负责协调相关部门对乙方的维护进行人员配合和协助工作;

3) 按本合同约定的时间及办法对服务进行验收;

4) 按本合同约定的付款时间及金额付款给乙方。

(1) 乙方权利和义务

- 1) 按招标文件要求提供服务并经甲方验收合格。
- 2) 有权利按照合同承诺的方式收取合同规定金额;
- 3) 对于甲方今后在该项目上的设备/内容扩充, 乙方承诺将按与本合同同等的优惠条件提供服务。
- 4) 在合同付款期限内, 乙方对其提供的本项目租用光纤不能进行转让和抵押、确保光纤专线专用。
- 5) 乙方保证, 甲方在中华人民共和国使用该社会治安视频监控系统及服务时, 免受第三方提出的任何权利要求(包括但不限于第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉)。如发生此类纠纷, 由乙方承担一切责任。

## **第七条 付款方式**

1. 自合同约定生效之日起按月支付服务费。
2. 经甲方确认无误后开具符合甲方财务要求的等额发票, 甲方审核通过后支付。
3. 每次付款前乙方应向甲方提供符合甲方财务要求的等额发票。如果乙方提供的发票证实为虚假发票或与税务局数据不符的, 甲方有权拒付票面金额, 甲方已付款的, 乙方应退回。由于发票原因造成的一切损失由乙方承担;
4. 乙方在提交支付申请的同时, 应一并提交经甲方确认的结算明细对账单、等额发票、考核单、系统巡检报告等相关材料; 因甲方使用资金需要经过财务审批程序, 甲方向财务部门提出办理支付申请手续(不含财务部门、支付部门审核的时间)即视为甲方已经按期支付。

## **第八条 涉密保密**

1. 甲、乙双方应永久恪守因签署或履行本合同而获知的对方秘密信息及其它秘密资料, 特别是国家安全秘密。任何一方如将获知的对方秘密信息泄露给第三方, 应赔偿因泄密而给对方造成的一切损失并承担相应的法律责任(包括刑事责任)。
2. 合同期内, 乙方应保证甲方的数据传输安全, 由此产生的数据泄漏问题由乙方承担所有责任。
3. 乙方和维护服务人员在上岗前须与甲方签署保密协议书, 保证不向外泄露本系统的所有资料及用作其他用途。乙方负责约束其所属员工。
4. 项目期满后, 乙方不得将项目有关资料向外泄露或用作其他用途, 由此产生的后果由乙方承担所有责任。
5. 乙方不得利用本项目所供/租赁的货物而获得的数据、图像信息进行分流、调用和处理, 否则甲方可以立即解除合同, 要求乙方支付合同总价**30%**的违约金、协助甲方恢复名誉、消除影响等。

**第九条** 在合同期内, 任何一方不得无故单方面终止合同, 如任何一方无故终止合同, 须提前一个月以书面形式通知对方, 并且均须赔付对方损失相当于三个月的租赁费金额, 唯以下情况除外:

1. 乙方服务质量严重下降, 导致服务质量不能达到合同要求标准, 并经甲方多次警告及罚款均无效果, 且已危害甲方公众形象及生活环境, 但因不可抗力造成的, 即自然灾害、人为恶意破坏等因素所引起的不在此列。
2. 甲方未能如期付款而影响乙方服务工作, 受资金不到位影响而导致服务难以展开。

## **第十条 违约与赔偿责任**

1. 若甲方无正当理由拒收货物或服务, 则甲方应向乙方支付合同总金额**5%**的违约金;
2. 若甲方无正当理由逾期支付合同价款, 则每延迟一日, 甲方应按应付未付款项的**0.3%**向乙方支付违约金, 违约金总额不超过合同总金额的**10%**;
3. 合同签订后**15**个工作日为新旧供应商交接期(非乙方原因导致交接工作无法在上述周期内完成的, 乙方应及时向甲方书面说明情况及所需延期时长), 乙方需保证其提供的所有设备、备件、光纤链路能与甲方现有设备、光纤无缝连接, 交接完成后设备、光纤能正常使用, 且乙方对其正常运行承担全部责任。若交接后设备或光纤无法正常使用, 由双方协商在首月服务费中扣减\_\_\_\_元或延长服务期限\_\_\_\_天; 逾期完成交接或逾期提供服务(开通线路或确保线路正常运行)天数严重影响甲方正常工作的, 则甲方有权单方面终止本合同, 乙方应自收到采购《终止合同通知书》之日起**15**日内退还甲方已支付的全部款项(如有), 已发生的一切费用及损失均由乙方自行承担, 且乙方应向甲方支付合同总金额**10%**的违约金, 造成甲方损失的, 乙方还应赔偿甲方因此所遭受的全部损失。
4. 甲方暂停若干点位的光纤租用服务, 由双方协商在当月服务费中按比例相应扣减款项或延长服务期限。

5.若因乙方提供的货物（或服务）质量、指标不符合投标文件、本合同以及甲方要求导致不能通过甲方验收的，则乙方应在甲方限定的期限内无条件进行整改，若乙方拒绝整改或整改后仍无法通过甲方验收的，则甲方有权单方面终止本合同，乙方应自收到甲方《终止合同通知书》之日起15日内退还甲方已支付的全部款项（如有），已发生的一切费用及损失均由乙方自行承担，且乙方应向甲方支付合同总金额\_%的违约金，造成甲方损失的，乙方还应赔偿甲方因此所遭受的全部损失。

6.合同期内，若乙方未依约履行维修义务或连续两个月被甲方上级部门通过故障排查通报的，视情况由双方协商在当月服务费中扣减人民币伍仟元/次或延长服务期限\_\_\_\_天。造成甲方损失的，乙方还应赔偿甲方因此遭受的全部损失，若乙方在甲方通知时起5日内未能排除故障或者拒绝进行维修的，则甲方有权委托第三方提供服务，乙方应承担由此产生的全部费用。

7.其他违约责任按《中华人民共和国民法典（合同编）》处理。

#### 第十一条 争端的解决

1.凡与本合同有关而引起的一切争议，买卖双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，任何一方可以向甲方所在地法院提出诉讼。

2.本合同的诉讼管辖地为甲方所在地的法院。

3.在进行法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他部分仍应继续履行。

4.本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

第十二条 本合同及其附件和补充协议中未规定的事宜，均遵照中华人民共和国有关法律、法规和规章执行。

第十三条 本合同一式\_\_份，甲乙双方各执\_\_份、采购代理机构执壹份。具有同等法律效力。

#### 第十四条 合同的生效、变更、解除与终止

1.合同经甲乙双方代表签字盖章后生效。

2.如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在30天内仍未能改正的，另一方应立即终止本合同。

3.乙方有以下违约违规情形，甲方可向乙方发出书面的违约通知书，提出终止部分或全部合同：

（1）如果乙方未能在合同规定的期限内提供本合同涉及的服务；

（2）如果乙方未能履行合同规定的其他任何义务；

（3）如果甲方认为乙方在本合同的投标竞争和实施过程中有违反有关政府采购的法律、法规，涉嫌用不正当手段影响甲方采购过程，包括谎报或隐瞒事实、损害甲方利益、干扰甲方、评委、采购代理机构的招标、评标等行为。

（4）如果甲方根据本条的规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法聘请第三方提供本合同的服务，乙方应承担甲方因此而产生的额外支出。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

（5）乙方在合同期限内未按要求履行合同条款的，甲方有权指定第三方继续履行合同相关内容，由此产生的损失和费用由乙方全部承担。

4.因乙方破产而终止合同。如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，提出终止合同并不予乙方补偿。该合同的终止将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

5.本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决；报请相关管理行政部门进行调解；通过法律途径解决。

6.甲乙双方各自完成合同规定的责任和义务，合同期满本合同自然终止。

（以下无正文）

甲 方（盖章）：	乙 方（盖章）：
代表人（签字）：	代表人（签字）：
地 址：	地 址：
邮政编码：	邮政编码：
电 话：	电 话：
传 真：	传 真：
开户银行：	开户银行：
开户账号：	开户账号：

签订日期： 年 月 日

合同附件（合同编号 ）

1.中标通知书.....

2.招标文件.....

3.投标文件.....

备注：

本合同附件均在签订合同时编制，依据是招标文件及乙方的投标文件的相应内容；

合同附件的具体条目及内容由双方在签订合同时商定。

中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年—2029年）  
合 同 书

采购包2：设备维护服务

项目名称：中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年—2029年）

合同编号：\_\_\_\_\_

签订地点：中山市

年 月 日

甲方：中山市公安局东区分局

电话： 传真： 地址：中山市东区中山四路39号

乙方：

电话： 传真： 地址：

根据中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年—2029年）（招标编号：        采购包2：设备维护服务）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

第一条 价格

1. 合同价格：人民币（¥ ）（大写：    ）。

2. 合同价格包含但不限于管理、维修保养、人工、税费、运输、保管、安装、调试、验收、设备、备件、10个监控点的迁移等合同实施过程中的可预见和不可预见费用等完成本项目的所有费用，甲方不再另行支付任何其他费用。

第二条 服务内容

（一）前端维护：153个监控点位共276个前端设备涉及的杆件损坏翻新、智能设备箱及其内置的光交换机、重合闸、智维终端、电源模块、防雷器维修、管道、管井、线路、接电箱及附属设施等维护修复及现场服务。

（二）后台维护：后台包括平台软件、服务器、磁盘阵列、企业级硬盘、网络设备等；各系统所使用的设备及其他配套器材（各类线缆、管槽、配电、机柜、服务器等）及损坏修复及上门服务。

（三）前端点位表与后台设备清单详见附件，具体以甲方要求为准。

（四）新增备件设备

序号	名称	详细参数	单位	数量
1	高清智能球机	系统备件配置要求详见本项目招标文件《采购需求》。	台	5
2	双目摄像机	系统备件配置要求详见本项目招标文件《采购需求》。	支	5
3	监控点位迁移	因受市政工程的影响，部分监控点位需要进行迁移工作，投标报价需包含10个监控点的迁移工作。	项	10

**第三条** 委托合同依法签订后，即具有法律约束力，甲、乙双方必须严格遵守合同条款，履行合同规定的义务。

**第四条 服务期限**

1.合同期限：本合同服务期为12个月，具体服务时间：  年  月  日至  年  月  日。

**第五条 服务要求**

**（一）包装、运输要求**

1.乙方所供货物必须为制造商原厂包装，包装按国家标准、行业标准及约定标准中规格最高的标准执行。包装还应与运输方式相适应，充分考虑到运输途中的各种情况（如暴露于恶劣气候等）和中山地区的气候特点，并根据设备的不同特性和要求采取防湿、防锈、防潮、防雨、防腐、防尘、防震、防静电及防碰撞的措施，以确保设备在运输、装卸、储存、交付、安装及调试等过程中的安全。货物要求有包装材料保护运至现场。

2.专用工具及备品备件应分别包装，并在包装箱外加以注明其用处。

3.乙方根据甲方指定的安装地点，负责货物材料送到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。乙方应确保设备运输过程中的安全。

4.设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，各标识能够准确无误地显示设备的型号、规格、制造商。各种设备需提供装箱清单，按装箱清单验收货物。

5.所有设备在开箱时包装必须完好无损。配置应与装箱单相符，数量、质量及性能必须符合要求。

6.货物在现场的保管由乙方负责，直至项目验收完毕。

7.货物在验收合格前所有责任均由乙方负责。

**（二）安装调试要求：**

1.所有设备应按甲方要求完成安装调试。

2.乙方应协助甲方安装本项目涉及的系统并负责调试成功。安装调试所需的工具、物料等均由乙方自备；安装调试完成后，乙方应按照甲方要求对现场进行清理。

3.本项目所有工作部署，应在甲方指定的地点和环境下进行，并实现正常运行，达到招标文件要求的性能、功能和产品技术规格。

4.所有设备及服务均须由乙方送货上门并安装调试。甲方不再支付任何额外费用。

**（三）服务方式要求**

**1.现场维护**

（1）故障响应：在接到用户报障后，应于5分钟内响应，20分钟内到现场确认故障原因，一般故障在到场后8小时内修复，重大故障在到场后24小时内修复。修复后应报中山市公安局东区分局确认。

（2）设备返修（不含设备更换）：系统出现故障需要拆下设备检修，乙方应于3日内完成。

（3）若乙方未能在规定时限内完成设备修复，应提前向甲方进行书面报备并提供合理可行的解决方案（如提供备用设备等），以保障设备正常运行。

**2.巡检维护**

乙方需提交一整套科学专业的巡检与优化服务的工作方法，在本项目执行期间，定期对用户系统设备和安全等方面定期进行巡

检、性能分析与优化服务。包括至少每月一次的电话回访，每月一次的上门巡查，保持经常性沟通。指定专人负责上门调试、维护、检测，确保网络顺畅，及时解决网络方面的任何故障。通过系统健康的检查可以对各运行系统和设备潜在的问题进行广泛深入的检查。在系统发生问题之前对系统有关安全性、可管理性以及系统性能进行检查分析，指明系统潜在的问题并提供解决方案。

### 3.技术专家维护

为本项目提供技术专家服务，技术专家（非专职服务人员）将作为专职技术人员的有机补充。技术专家力量的一般调用条件包括：

（1）当设备或用户现场发生故障，专职工程师无法判断故障相关原因时，立即调用支持队伍中的技术专家小组赶赴现场为甲方提供综合性的故障诊断及处理。

（2）每次巡检实施完成后由一线专职维护人员填写的巡检报告以及故障解决后的用户服务报告，汇总后提交技术专家队伍进行分析和评估，从而及时发现系统的潜在问题和安全隐患，及时为甲方提供预防性维护服务。

（3）技术专家通过一线人员维护过程中提供的资料及时与甲方进行需求交流，定期为甲方提供设备的优化及改进建议，保证所维护的系统能满足甲方需求的不断发展。

（4）技术专家作为二线技术队伍随时待命。

#### （四）服务规范

##### 1.现场维护规范

（1）在维修过程中，工具、备件、故障机需摆放有序、整洁，拆卸的螺丝应放入专用的零件盒。

（2）严禁在工作场所抽烟，不得接受或食用甲方提供的饮食。

（3）严禁擅自使用甲方的通讯设备，如因维修需要必须事先征得甲方同意。通话时应控制音量，避免影响办公环境。

（4）硬盘操作：在重装操作系统或者更换硬盘时，必须征得机器使用者同意（如机器使用者不在现场，电话联系确认后再操作）。如果条件允许，应尽量协助用户进行数据备份，以减少用户因机器故障而造成的损失；如因硬盘损坏严重无法备份数据（如坏区太多，检测不到硬盘等），应向用户说明具体故障原因并提供日常数据备份建议。

（5）如维修过程中改变机器的使用环境（如更换不同型号的备件、更换硬盘、重装系统等），应确保设备恢复至维修前的使用环境。

（6）维修完成后，应擦拭用户机箱及显示器外壳并清理现场，保持地面或桌面整齐干净。在现场与甲方用户共同复验机器，确认原故障排除。对机器进行全面检查，避免存在其他故障或因维修过程引发新的故障，杜绝重复维修。

（7）维修工作完成后需按要求规范填写《售后服务报告单》（包括故障描述、处理结果、工程师签字等），并请用户在相应栏目签字确认，填写维修完成时间。

##### 2.送修服务规范

（1）维修工程师对故障设备进行检测后，首先要对故障点进行定位，明确无法通过现场维修修复故障的需要向用户解释故障设备检测情况，说明无法通过现场维修修复故障的原因。

（2）协助用户填写《送修设备记录表》，填写内容包括送修时间、送修设备的型号、序列号、预估维修时间。

#### （五）验收要求

##### 1.验收范围涉及招标文件中提及的所有工作；

2.服务期内每月由乙方按甲方要求提供验收涉及的系统巡检报告等文档模板，甲方审核确认项目验收材料后，将于**5-10**天内组织具体的验收工作，乙方应无条件配合验收要求；

3.验收应在乙方和甲方的共同参与下进行，依据招标文件的要求、已制定的方案与国家相关规定、规范进行验收；

4.甲方组织项目验收小组按国家有关规定、规范进行验收，如有必要将邀请相关专业人员或机构参与验收；

5.若因外部因素及不可抗力造成的故障导致指标未达要求，乙方需提交书面情况说明，经甲方核查确认属于不可抗力情形的，可对乙方不予处罚；若乙方未按要求提交书面情况说明，或甲方核查后判定相关情况不属于不可抗力的，将按规定正常处罚。

6.对验收不合格的部分，乙方应在甲方规定时间内及时整改完善直至验收合格。

#### （六）其他要求

1.乙方须按甲方的要求进行旧设备的拆除，并运至指定地点，交由甲方查验收回，同时协助甲方办理资产报废手续。

2.乙方设立专门的运维服务管理及咨询中心，提供每周7×24小时呼叫中心服务，建立项目运维团队（至少包含1名项目负责人）并配置维护车辆，负责开展项目的整体维护工作，及时解决故障，保证甲方的服务需求得到快速解决。

3.乙方是本采购包的安全生产管理主体，对所承包业务的安全生产管理工作负全责，乙方须按法律规定和合同约定采取监控点位迁移或新建现场安全和环境保护措施，并为在现场的全部员工办理工伤保险、意外伤害保险等相关保险并支付保险费，确保人员、材料、设备和设施的安全。严格执行安全施工规范和操作规程。按照法律规定安排现场人员的劳动和休息时间，并支付合理的报酬和费用。依法为其履行合同所雇用的人员办理必要的证件、许可、保险和注册等。

4.本采购包服务期间发生的各种财产损失、人身损害、生产安全事故，相关事件处理及赔偿均由乙方负责，甲方免于承担一切责任。乙方负责贯彻实施相关服务规定，排除安全隐患，确保运维安全，包括但不限于高空作业、电工、弱电、强电等服务人员须具备相应的法定资质要求，持证上岗。

5.若乙方提供的服务质量不合格，乙方应及时采取补救措施，由此给甲方所造成的损失由乙方承担。

6.服务期内乙方须确保所有维保设备的运行安全，采取有效措施规避各种安全隐患，如出现设备掉落或故障造成人员伤亡的，所有赔偿责任由乙方承担。

7.运维服务团队的技术人员需具备视频监控维护服务工作经验，服务期内中标供应商应保证技术人员配置标准与资质要求与招标文件要求或投标文件承诺一致，人员如需更换或调整应提前向甲方提出书面申请，经甲方同意后方可进行人员更换，否则甲方有权对此进行追责并进行处罚。

#### （七）信息安全及保密要求

1.乙方必须采取措施对本采购包实施过程中涉及的数据、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲方、乙方双方均有责任对本项目的技术保密承担责任：未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本项目提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料等提供给与本项目无关的任何第三方，不得将其用于履行本项目之外的其他用途。即使向与履行本采购包有关的人员提供，也应注意保密并仅限于履行本采购包所必需的范围。

2.乙方须提供项目所有管理、实施人员的社保证明给甲方审核，并签订《广东省公安机关信息化建设第三方运维机构安全保密责任书》《广东省公安机关信息化建设第三方运维人员安全保密责任书》。

### 第六条 考核评价

在服务期内，甲方将不定期和定期对乙方进行服务考核（甲方可以结合实际需要对考核评价内容进行修改或调整）：

1.不定期考核：甲方对乙方的服务进行日常检查，对不符合规定要求的，立即发出书面警告，责令限期整改，发出整改通知五天后，仍达不到规定要求的，甲方将按照考核标准在当月度考核评分中进行扣分；

2.定期考核：甲方于每月结束后，对乙方维保情况进行定期考核，考核总分为100分：

（1）月度考核分数在80分或以上，视为合格，甲方全额支付服务费；

（2）月度考核分数低于80分的，视为不合格，

其中：

1）60分≤月度考核分数<80分的，每低1分扣罚2000元，即月度考核扣罚金额（在当月扣除）=（80分-考核得分）×2000元；

2）月度考核分数<60分的，甲方不支付当月的服务费；合同期内月度考核分数低于60分累计超过3次的，甲方有权单方终止合同，由此造成的损失由乙方承担。

3）双方协商在服务期中相应扣减款项或延长服务期限。

3.因乙方原因造成网络安全事件被甲方的上级部门通报两次或以上的，甲方有权终止合同，由此造成的经济损失由乙方承担。

4.考核标准：详见附件《考核评分表》

### 第七条 项目重点要求、双方的义务和权利：

1.投入人员要求：见投标文件内容。

2.项目办公地点：中山市内

3.双方的权利与义务

#### （1）甲方权利和义务

- 1）有权利得到合同承诺的满足要求的服务。
- 2）负责协调相关部门对乙方的维护进行人员配合和协助工作；
- 3）按本合同约定的时间及办法对服务进行验收；
- 4）按本合同约定的付款时间及金额付款给乙方。

#### （1）乙方权利和义务

- 1）按招标文件要求提供服务并经甲方验收合格。
- 2）有权利按照合同承诺的方式收取合同规定金额；
- 3）对于甲方今后在该项目上的设备/内容扩充，乙方承诺将按与本合同同等的优惠条件提供服务。

4）乙方保证，甲方在中华人民共和国使用该社会治安视频监控系统及服务时，免受第三方提出的任何权利要求（包括但不限于第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉）。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任。

### 第八条 付款方式

1.自合同约定生效之日起按月支付服务费，

2.经甲方确认无误后开具符合甲方财务要求的等额发票，甲方审核通过后支付。

3.每次付款前乙方应向甲方提供符合甲方财务要求的等额发票。如果乙方提供的发票证实为虚假发票或与税务局数据不符的，甲方有权拒付票面金额，甲方已付款的，乙方应退回。由于发票原因造成的一切损失由乙方承担；

4.乙方在提交支付申请的同时，应一并提交经甲方确认的结算明细对账单、等额发票、考核单、系统巡检报告等相关材料；因甲方使用资金需要经过财务审批程序，甲方向财务部门提出办理支付申请手续（不含财务部门、支付部门审核的时间）即视为甲方已经按期支付。

### 第九条 涉密保密

项目运维过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1.未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2.除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

3.乙方不得利用本项目所提供的服务而获得的数据、图像信息进行分流、调用和处理，否则甲方可以立即解除合同，要求乙方支付合同总价**30%**的违约金、协助甲方恢复名誉、消除影响等。

**第十条** 在合同期内，任何一方不得无故单方面终止合同，如任何一方无故终止合同，须提前一个月以书面形式通知对方，并且均须赔付对方损失相当于三个月的服务费金额，唯以下情况除外：

1.乙方服务质量严重下降，导致服务质量不能达到合同要求标准，并经甲方多次警告及罚款均无效果，且已危害甲方公众形象及生活环境，但因不可抗力造成的，即自然灾害、人为恶意破坏等因素所引起的不在此列。

2.甲方未能如期付款而影响乙方服务工作，受资金不到位而导致服务难以展开。

### 第十一条 违约与赔偿责任

1. 若甲方无正当理由拒收货物或服务，则甲方应向乙方支付合同总金额**5%**的违约金；

2. 若甲方无正当理由逾期支付合同价款，则每延迟一日，甲方应按应付未付款项的**0.3%**向乙方支付违约金，违约金总额不超过合同总金额的**10%**；

3.合同签订后**15**个工作日为新旧供应商交接期（非乙方原因导致交接工作无法在上述周期内完成的，乙方应及时向甲方书面说明



邮政编码:

邮政编码:

电 话:

电 话:

传 真:

传 真:

开户银行:

开户银行:

开户账号:

开户账号:

签订日期: 年 月 日

## 第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

# 投标文件封面

（项目名称）

# 投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**442000002-2025-00297**

采购项目编号：**442000002-2025-00297**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

## 投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

## 投标函

致：智林招标（广东）有限公司

你方组织的“中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）”项目的招标[采购项目编号为：442000002-2025-00297]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

（1）对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（2）对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

（3）对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十四）如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 以上内容如有虚假或与事实不符的, 评标委员会可将我方做无效投标处理, 我方愿意承担相应的法律责任。

(十七) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址:

地 址: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_ 电子邮箱: \_\_\_\_\_

代表姓名: \_\_\_\_\_ 职 务: \_\_\_\_\_

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字或盖章: \_\_\_\_\_

投标人名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： \_\_\_\_\_

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：智林招标（广东）有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“中山市公安局东区分局社会治安视频监控系  
统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）”项目采购[采购项目编号为442000002-2025-00297]的投标  
和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式七:

**投标保证金**

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：中山市公安局东区分局

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**格式十一：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员                    人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十二：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

#### 格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

##### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

##### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。
2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
5. “备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

**格式十九：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：智林招标（广东）有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）招标中获中标（采购项目编号：442000002-2025-00297），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应智林招标（广东）有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
投标人法定地址： \_\_\_\_\_  
投标人授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

智林招标（广东）有限公司

我单位已登记并准备参与“中山市公安局东区分局社会治安视频监控系统三期高清工程线路租赁及设备维护服务（2026年-2029年）”项目（采购项目编号：442000002-2025-00297）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

地址/邮编：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人1：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人2：\_\_\_\_\_

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告:是/否 公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向提出质疑, 质疑事项为：\_\_\_\_\_

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

投诉事项2：\_\_\_\_\_

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：\_\_\_\_\_

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_



格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履行保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日